



Dagordning, Utbildningschefs nätverkets möte

Mötet öppnades

Beslut

1. Förslag till komplettering till bilaga 3, samverkansavtal för gymnasieskola, om tidpunkt för rapportering av slutbetyg

Utbildningschefs nätverket beslöt enas om att ställa sig bakom förslag till Utbildningsgruppen om fastställande av tid för slutantagning och när rapportering av slutbetyg ska ske till regionens gymnasieantagning, för komplettering av bilaga 3 till samverkansavtal för gymnasieskola 2023/2024 – 2026/2027, i enlighet med förslaget i tjänsteskrivelsen.

2. Branschråd grundskolas förslag till befattningspalett för fritidshem

Utbildningschefs nätverket beslöt enas om att anta Branschråd grundskolas förslag till befattningspalett för fritidshem och därmed förklara detta uppdrag som slutfört.

Rapport/information/diskussion

3. Lägesuppdatering ang. upphandlingen av nytt elevhanteringssystem inom vux

Andreas Lökholt gav en lägesuppdatering angående upphandlingen av nytt elevhanteringssystem inom vux. Frågan kommer också att diskuteras vid eftermiddagens möte med Utbildningschefs nätverkets styrgrupp för vuxfrågor som löpande kommer återrapportera till nätverket.



4. Besök av skolminister Lotta Edholm vid UC 9 december

Fredrik Zeybrandt informerade om att Utbildningschefs nätverket får besök av skolministern vid kommande möte.

5. Återkoppling från arbetsgruppen utifrån dialog om samarbete med Universeum

Sofia Larsson rapporterade från arbetsgruppens dialog och utsänt PM. Bakgrunden till mötet är att GR fick i uppdrag att facilitera ett samtal mellan kommunerna och Universeum kring samverkan. Ur dialogen framkom bland annat att kommunerna har olika förutsättningar och behov, det finns flera omvärldsfaktorer som påverkar skolors samverkan med externa verksamheter samt att samverkan behöver ske utifrån lokala behov och dialoger.

Följande slutsatser lyftes fram:

- inget nytt regionövergripande avtal som ersätter de tidigare årspedagogerna,
- befintlig regional struktur används för information och spridning av Universeums innehåll,
- lokala dialoger fortsätter utifrån behov samt att
- utsänt PM ger en beskrivning av förnyat nuläge.

Utbildningscheferna ställde sig bakom utsänt PM och framlyfta slutsatser.

Bilderna bifogas anteckningarna.

Strategisk kompetensförsörjning

6. Branschråd grundskolas förslag till befattningspalett för fritidshem

Sofia Larsson återkopplade till mötet i Utbildningschefs nätverket den 14 oktober utifrån frågan om befattningspalett för fritidshem. Sedan mötet har justeringar och förtydliganden gjorts i underlaget utifrån dialoger med representanter från flera GR-kommuner. Slutligt förslag har stämts av i ett extramöte med Branschråd grundskola. Utsänt beslutsunderlag kompletteras med en bilaga med "Frågor och svar".



Efter beslut i Utbildningschefs nätverket inleds implementeringsfasen med utbildningsplaner, erfarenhetsutbyten och stöd till de kommuner som inför paletten.

Kommenterades kring bemanningen i Branschråd grundskola och nya Branschråd förskola och koppling till respektive skolformsnätverk.

Bilderna bifogas anteckningarna.

Ventilen

Maria Andersson informerade att hon bjuder med Kungsbackas blivande representanter i Utbildningschefs nätverket till kommande möte.

Ann Blom informerade att det snart kommer ut en rekryteringsannons med anledning av stundande pension 2023.

Ekonomitema

7. Besök från Gymnasieekonomnätverket och presentation av arbetet med den regionala prislistan inom gymnasieskolan

Ordförande för Gymnasieekonomnätverket, Katarina Lindgren gav en återkoppling från nätverkets arbete enligt utsänd rapport. Nätverket är ett aktivt nätverk som använder varandra även mellan mötena och de har ett löpande uppdrag att årligen ta fram prislista för gymnasieskolan. De tar också löpande fram befolkningsprognos för regionen. Nätverket träffas 8–10 gånger per år, vid omräkningsår blir nätverkets arbete mer arbetsintensivt.

Henrik Widlund, Alingsås, Helen Smedbro, Göteborg, Kristin Andersson, Lerum, samt Jenny Sjöstrand, GR, presenterade hur den gemensamma prislistan tas fram. Vart annat år är indexår och vartannat år är omräkningsår. Index för 2023 landade på 4,5% vilket är högre än tidigare år men påverkas bland annat av högre prognostiserade arbetsgivaravgifter för 2023 samt högre prognostiserad inflation för 2022 än den prognos som index 2022 baserat sig på. Tanken med att göra omräkning vartannat år är att priset ska bli mer exakt jämfört med längre intervaller som användes tidigare.



Nätverkets arbete med omräkning till prislista 2024 inleds med beräkning per elev, program och kategori av nettokostnader och uppgifterna sammanställs i ELIN. Snittkostnad används i stället för viktning mot kommunernas storlek. Nätverket ser över anvisningarna och stämmer av dessa inom nätverket. Deadline för uppgifterna är den 23 mars 2023.

Under hösten har nätverket testat beräkningen mot gymnasiesärskola och undersökt att ta fram programpriser för gymnasiesärskola. Nätverkets rekommendation är att vi fortsätter med ett gemensamt pris som tidigare för gymnasiesärskolans nationella program.

Kommenterades kring att kommande beräkningar förväntas öka i kostnad till följd av det ekonomiska läget i samhället de kommande åren.

Tillades att det är viktigt att kommunerna kan dela elever med varandra och att nätverkets arbete med att ta fram en gemensam prislista är en förutsättning för detta.

Bilderna bifogas anteckningarna.

8. Omvärld, politik och ekonomi

- dialog i grupper utifrån följande frågeställningar

- *Kopplat till den osäkra omvärlden och kommande budgetförslag, vilka är utmaningarna ur ett utbildningschefsperspektiv?*
- *Hur är läget nu jämfört med dialogerna vid konferensen?*
- *Hur blir påverkan på styrning och ledning?*
- *Vilka delar ur diskussionerna vill nätverket fortsätta arbeta med tillsammans framöver?*
- *Vilka gäster och perspektiv ska tas med i det kommande arbetet?*

Sofia Larsson inledde med att ge en bild av de frågor som finns i omvärlden som påverkar samhällsekonomin och därigenom även skola och utbildning.

Efter diskussion i mindre grupper lämnades följande inspel:

- svårt att balansera kring styrning och ledning när det inte är helt klart hur läget kommer att utveckla sig,
- insatserna handlar allt för ofta om mer av samma och eleverna är kända, hur kan elevernas resultat förbättras?
- satsning på social team,



- svårt med långsiktighet när det är mycket detaljstyrning,
- betydelsen av undervisningens kvalitet,
- rörlighet mellan skolformerna, kan vuxlärare används mer?
- viktigt att behålla fokus även om vi går in i en lågkonjunktur, fokus är fullföljda studier men ofta läggs fler uppgifter på skolans område som inte hör till huvuduppdraget,
- svårt att genomföra stora förändringar när vi har kompetensbrist,
- vi behöver gå från mer välfärd till bättre välfärd och stärka cheferna att bli stabila och hållbara och kunna möta dessa förväntningar,
- träffa de fackliga parterna.

Bilderna bifogas anteckningarna.

Mötet avslutades

Deltog

Charlotte Johansson, Partille (för & grund, gymn & vux), ordförande
Elisabeth Andreasson, Stenungsund (för & grund, gymn & vux), vice ordförande
Åsa Ericson, Ale (för & grund, gymn & vux)
Helena Balte, Alingsås (för & grund)
Hans Wettby, Göteborg (förskola)
Helena Sjöberg, Göteborg (grundskola)
Tomas Berndtsson, Göteborg (gymn)
Andreas Lökholt, Göteborg, (vux)
Päivi Malmsten, Härryda (för & grund, gymn)
Maria Andersson, Kungsbacka (för & grund, gymn & vux)
Dennis Reinhold, Kungälv (för & grund, gymn & vux)
Ann Blom, Lerum (för & grund, gymn & vux)
Fredrik Hellsten, Mölndal (för & grund)
Jens Holm, Mölndal (gymn & vux)
Lena Eriksson, Tjörn (för & grund, gymn & vux)
Katarina Lindgren, Öckerö (för & grund, gymn & vux)
Fredrik Zeybrandt, GR, utbildningschef
Theresa Björnström, GR, sekreterare

Deltog ej

Lars Svensson, Alingsås (gymn & vux)
Annika Samuelsson Lovén, Göteborg (förskola)
Johanna Pettersson, Göteborg (grundskola)
Ove Johansson, Lilla Edet (för & grund, gymn & vux)