

## Samverkansavtal för gymnasieskolan i Göteborgsregionen år 2019/2020 – 2022/2023

### **1. Bakgrund och motiv**

Bakgrund och motiv till avtalet återfinns i bilaga 1, vilken även innehåller förklaringar och förtydliganden jämte referenser till Utbildningsgruppens styrdokument bland annat de regionalpolitiska utbildningsmålen och beskrivning av fördelarna med ett öppet utbildningslandskap. I bilaga 2 finns etiska regler kopplade till gymnasieantagningen. I bilaga 3 anges tidplanen för utbildningar inom samverkansavtalet. I bilaga 4 finns policy för Gymnasiedagarna och i bilaga 5 gemensamt regelverk för elevavstämning inom GR.

### **2. Avtalsparter**

Avtalets parter utgörs av kommunerna Ale, Alingsås, Göteborg, Härryda, Kungsbacka, Kungälv, Lerum, Lilla Edet, Mölndal, Partille, Stenungsund, Tjörn och Öckerö, vilka ingår i Göteborgsregionens kommunalförbunds (GR) antagnings- och samverkansområde.

### **3. Avtalets innehåll**

Parterna enas om att avtalskommunerna utgör samverkansområde vad avser antagning till samtliga nationella program och nationella inriktningar samt särskilda varianter som erbjuds inom Göteborgsregionen inom gymnasieskolan oavsett om utbildningen anordnas i elevens hemkommun eller inte. Gymnasial lärlingsutbildning är ett sätt att genomföra en studieväg, varför denna form också inkluderas i samverkansavtalet.

De nationella inriktningarna inom estetiska programmet, hantverksprogrammet, industritekniska programmet och naturbruksprogrammet får enligt Gymnasieförordningen (SFS 2010:2039, 2 §) börja i år 1. Övriga inriktningar får börja år 2 eller år 3. Samverkansavtalet omfattar samtliga inriktningar. En lärlingsutbildning får utformas så att inriktningen startar redan i år 1.

Efter att elev antagits till ett nationellt program via Gymnasieantagningen, antar kommunen eleven till inriktning som startar i år 2 eller år 3 och rapporterar efter antagningens slut dessa elever i det regionala IT-systemet för gymnasiesamverkan/uppföljning. En kommun kan besluta om och meddela Gymnasieantagningen om rätt att senare antas till en viss önskad inriktning ska gälla (Skollagen 16 kap. 12 §). Det betyder att Gymnasieantagningen antar en elev till programmet och att kommunen samtidigt meddelar att denna elev, när den i ett senare skede väljer inriktning inför år 2 eller 3, garanteras en plats på en viss önskad inriktning via kommunens antagning.

Det fjärde året på teknikprogrammet är riksrekryterande. Ansökan görs via Gymnasieantagningen och elev antas av anordnande kommun.

Specialklasser som inrättas för elever som på grund av hörsel- eller synskada, rörelsehinder eller andra uttalade studiesvårigheter inte kan följa den vanliga undervisningen ingår även i avtalet. Överenskommelse om interkommunal ersättning ska göras mellan hemkommun och anordnarkommun i god tid innan utbildningen börjar.

Samverkansavtalet gäller också de platser som medlemskommunerna erbjuder som gruppbaseade regionalt sökbara utbildningar inom programinriktat individuellt val (IMPRO) och inom yrkesintroduktion (IMYRK), som en del av de fem nationella introduktionsprogrammen.

#### *Nationellt godkänd idrottsutbildning*

Nationella idrottsutbildningar (NIU) godkända av Statens skolverk och tillstyrkta av ett specialidrottsförbund omfattas av samverkansavtalet om anordnande skolenhet finns inom Göteborgsregionen. Urval till utbildningen regleras i Gymnasieförordningen 5 kap. 30 §. Urval till programmet regleras i 7 kap.

Samverkansavtalet, som är fyraårigt, bygger på innehållet i Skollagen (2010:800), Förordning om läroplan för gymnasieskolan (SKOLFS 2011:144), och Gymnasieförordningen (SFS 2010:2039) vilka reglerar;

dels elevernas rättigheter att erbjudas utbildning på de nationella programmen,  
dels elevernas rätt att tas emot som sökande till dessa utbildningar,  
dels kommunernas skyldighet att erbjuda och ta emot elever på utbildning inom de nationella programmen,  
dels möjlighet/skyldighet att erbjuda och ta emot elever inom programinriktat individuellt val och inom yrkesintroduktion.

Varje kommun ansvarar för att ungdomarna i kommunen erbjuds gymnasieutbildning av god kvalitet antingen i hemkommunen, via detta samverkansavtal eller genom enskilda avtal kring introduktionsprogram som inte ingår i avtalet. Vilka utbildningar som erbjuds och antalet platser ska så långt som möjligt anpassas med hänsyn till ungdomarnas önskemål.

#### *Rapportering om elevförändringar*

Så snart förändring sker för elev som går en gymnasieutbildning inom GR ska detta rapporteras till GR:s gemensamma IT-system, så att hemkommunen kan hållas informerad och fullgöra sitt aktivitetsansvar. Med förändring avses elev som byter studieväg, årskurs, avbryter studierna, gör ett studieuppehåll eller ett skolbyte eller att eleven påtagligt avviker från normal studietakt. På samma sätt ska även uppgifter om elevs utfärdade gymnasieexamen eller studiebevis inrapporteras till IT-systemet enligt GR:s tidplan och principer.

#### *Ändring i gällande avtal*

Innehållet i och formen för samverkan i detta avtal kan komma att ändras med anledning av eventuella nationella förändringar i tillämpliga lagar och förordningar.

#### *Övriga samverkansavtal på gymnasieskolenivå*

Gymnasiesärskolan regleras i separat avtal mellan kommunerna och GR. Gymnasieskolans naturbruksprogram kan också regleras genom särskilt samverkansavtal.

#### *Utbildning på entreprenad*

Utbildning på entreprenad förekommer inom samverkansavtalet gällande ämnen och kurser inom det så kallade Gemensamma gymnasiet, där kurser kan studeras under kvällstid med elever från olika kommuner och skolor samlade i en grupp under ledning av en lärare. Denna verksamhet kan inom avtalet användas för att erbjuda t ex individuella val eller andra ämnen och kurser som ingår i elevens studieplan.

#### *Utbildning som inte omfattas av samverkansavtalet*

Elevens möjlighet att genomföra ett introduktionsprogram, som inte omfattas av avtalet, i annan kommun än hemkommunen kan byggas på separata avtal mellan berörda kommuner. I dessa avtal ska ingå överenskommelse om interkommunal ersättning, plan

för utbildningen och individuell studieplan (skollagen 17 kap. 7 §). Det kan vara IM-individuellt alternativ och IM Språkintröduktion liksom IM Yrkesintröduktion med individuellt upplägg.

Även om dessa utbildningar inte ingår i samverkansavtalet använder kommunerna det regiongemensamma IT-systemet vid placering enligt elevs intresseanmälan till år 1 i respektive intröduktionsprogram.

*Enda möjligheten att ha samverkansavtal med annan region/kommun utanför GR*

För nationellt godkänd idrottsutbildning utanför GR äger GR-kommun rätt att sluta särskilt samverkansavtal om sådan utbildning, utan påverkan på detta samverkansavtal. (Se SKL:s cirkulär 11:22).

#### **4. Samverkansformer**

##### *Samråd kring berörda utbildningar*

De lokala initiativen ligger till grund för det samlade regionala gymnasieutbudet. Samverkan sker genom samråd i Utbildningsgruppen och i de GR-nätverk som etablerats för ändamålet. Samarbetet omfattar antagning av elever inom det gemensamma antagningsområdet och regleras i GR:s Förbundsordning.

##### *Dimensionering*

För förändringar av utbildningsutbudet ansvarar och beslutar den enskilda kommunen. Utbildningsanordnaren beslutar i enlighet med skollagen och i samråd med GR:s politiska styrgrupp för utbildning, Utbildningsgruppen, om förläggning och dimensionering av de utbildningar som man är huvudman för. Gymnasieskolans roll för nationell och regional kompetensförsörjning regleras i skollagen.

Utbildningsgruppen ska långsiktigt säkerställa ett kvalitativt utbildningsutbud tillgängligt för alla elever i alla delar av regionen och därmed motverka segregation skolor och elever emellan. Utbildningsgruppen kan lägga fram ett övergripande dimensioneringsförslag för medlemskommunerna att ta ställning till.

Elevens fria val ska vara vägledande för dessa dimensioneringsbeslut.

Utbildningsgruppens uppgift i detta sammanhang blir att balansera elevens behov, lokala och regionala utvecklingsperspektiv. Utbildningsgruppen har vidare i denna roll uppgiften att stimulera regionens utbildningsanordnare att utveckla ett utbud som motsvarar individens, arbetsmarknadens såväl som samhällets behov.

Samtliga medlemskommuner har ett ansvar för att följa den regionala demografiska utvecklingen/elevutvecklingen. I det arbetet används till exempel regionala statistikverktyg för analys och uppföljning. I samband med den avstämning, som sker årligen den 1 april, ska också demografiska prognoser tas fram och värderas, samt handlingsplaner avseende respektive kommuns dimensionering, med anledning av dessa prognoser, diskuteras. Utbildningsgruppen får därefter ett förslag som presenterar planerat utbildningsutbud med hänsyn till den demografiska utvecklingen och till arbetsmarknadens prognostiserade utveckling.

GR:s förvaltningschefer på utbildningsområdet, Utbildningschefsnätverket, samråder varje år i oktober månad med utgångspunkt från erfarenheterna av avslutad antagning. GR:s digitala statistikverktyg ger underlag för lokal och regional utbildningsplanering när det gäller platser och dimensionering inför kommande antagning. Justering av organisationen och nedläggning av utbildning ska ske i enlighet med GR:s tidplan för gymnasieantagning. Under avtalsperioden förväntas ökande elevkullar, vilket ska tas med som en utgångspunkt vid dimensioneringen.

Elevens förstahandsval ska enligt skollagen, i så stor utsträckning som möjligt, tillgodose när det gäller val av program.

#### *Samråd med fristående huvudmän*

För att den regionala dimensioneringen ska kunna säkra att elevens förstahandsval kan tillgodoseas, bör samråd i olika former ske med fristående huvudmän. Det kan ske på lokal nivå inom kommunen, på regional nivå genom att regional statistik redovisas vid tillståndsgivning och genom regionala samråd mellan representanter för kommunala och fristående huvudmän.

#### *Samråd med berörda parter på arbetsmarknaden*

Varje kommun ansvarar för att samråd sker enligt lag och förordning med berörda arbetsmarknadsparter i de lokala programråden och lärlingsråden. Vid behov sker också regionala samråd med berörda arbetsmarknadsparter, särskilt för att säkerställa att kravet på arbetsplatsförlagt lärande (apl), kan uppfyllas inom den regionala arbetsmarknaden. Regionala IT-verktyg finns och de kan användas för att skapa överblick, underlätta anskaffning av apl-platser och för att möta arbetsmarknadens behov. Arbetsmarknadens parter kan också informera om arbetsmarknadsläget, t ex i form av regionalt organiserade aktiviteter som Future Skills.

#### *Utbildningsutbud*

Förändringar som berör en eller flera kommuner i samverkansområdet, ska i god tid, senast den 1 april året innan utbildning startar, innan de beslutas och genomförs, föregås av information till och samråd med Utbildningschefsnätverket och Utbildningsgruppen. Syftet är att ge kommunerna i samverkansområdet möjlighet att via Utbildningsgruppen lägga synpunkter på de planerade förändringarna innan dessa beslutas och genomförs. Om Utbildningsgruppen finner den föreslagna förändringen olämplig från ett regionalpolitiskt utbildningsperspektiv, förbinder sig den kommun där förändring föreslås, att ge Utbildningsgruppen möjlighet att i den aktuella kommunen redovisa sin ståndpunkt innan beslut om förändring fattas i aktuell kommunal nämnd eller styrelse.

Planeringshorisonten bör sträcka sig över en treårsperiod för att säkerställa en långsiktighet i utbildningsutbudet både när det gäller utökning/nystart och neddragning/nedläggning. GR bidrar till samrådet med en årlig rapport om det regionala utbildningsutbudet.

#### *Introduktionsprogram*

Alla platser inom introduktionsprogrammet programinriktat individuellt val (IMPRO) är gruppbaseade och regionalt sökbara. Medlemskommuner kan årligen anmäla platser på gruppbaseade utbildningsvägar inom introduktionsprogrammet yrkesintroduktion (IMYRK) som regionalt sökbara inom samverkansavtalet. Kommunen ska då ge tydlig information om hur utbildningsplanen ser ut och hur många utbildningsplatser som är regionalt sökbara. Interkommunal ersättning erläggs enligt GR:s modell med programpris, schablontillägg samt index.

#### *Antagning till gymnasieskolan*

Antagningsorganisationen till år 1 inom samverkansområdet är gemensam för de kommuner som ingår i samverkansområdet och Göteborgsregionens kommunalförbund ansvarar för antagningen. Kommunerna ansvarar för att elevuppgifter till antagningssystemet är korrekta och uppdaterade. Det kan till exempel vara personuppgifter och betygsuppdateringar. Antagning genomförs i det regiongemensamma IT-baserade antagningssystemet. Beslut om antagning fattas av Utbildningsgruppen, som är regional antagningsnämnd. Samråd sker dessförinnan med samverkansområdets förvaltningschefer på utbildningsområdet. Samråd sker också vid andra tillfällen när det behövs.

Det finns etiska regler för gymnasieantagningens olika skeden, vilka ska följas. I dessa regleras bland annat sena starter och avvecklingar av utbildningar. Se bilaga 2

Eleven söker till program och anger samtidigt vilken skola eleven vill genomföra sin utbildning i. Eleven prövas sedan på sitt val. Urvalet till programmet sker enligt gymnasieförordningen. Om eleven inte antas till valt program och skola, prövas eleven på nästa val i ordningen. Omvalsperiod tillämpas inte inom GR.

#### *Mottagande i andra hand*

Via det nationella frisökssystemet med andrahandsmottagning kan en elev studera i annan kommun i hela landet. Detta innebär att först när elever från samverkansområdet är placerade har frisökande elever rätt att bli antagna till lediga platser och hemkommunen är då skyldig att betala. Detta gäller antagningen till år 1 såväl som till år 2 och år 3. För antagning till år 1 gäller fastställt datum för reservantagning.

#### *Information om utbildningar*

Kommunerna har ett gemensamt ansvar för information till elever och föräldrar samt övriga berörda om de utbildningar som ingår i avtalet. Information ges kommunalt, regionalt och nationellt via tryckta och digitalt baserade medier, utbildningsmässan "Gymnasiedagarna", Öppna hus samt Gymnasieantagningens och GR Utbildnings webbsidor. Informationen ska vara saklig, relevant, jämförbar, lättförståelig och lättillgänglig. Informationen ska utformas enligt 8 kap. 18 § andra stycket kommunallagen (2017:725).

För Gymnasiedagarna finns en regional policy för hur man uppträder som utställare. Se bilaga 4.

Öppet hus får endast anordnas fram till att ansökningsperioden för elev har avslutats (i inledningen av februari månad). Enstaka besök för enskild elev kan anordnas även efter detta.

#### *Vägledning*

Vägledningen, som har sin utgångspunkt i en stödprocess till individen, ska vara neutral och oberoende av olika valalternativ och huvudman.

#### *Marknadsföring*

Marknadsföring är ett led i en utbildningsanordnares erbjudande. Enligt marknadsföringslagen ska all marknadsföring utformas enligt god marknadsföringssed. I de fall marknadsföringen mot unga utgörs av reklam ska detta vara möjligt att identifiera. Reklamen ska vara vederhäftig, sann och utformas med socialt ansvar. Vilseledande reklam får inte förekomma och jämförande reklam får endast ske på det sätt som regleras i marknadsföringslagen.

### **5. Utbildningarnas kvalitet**

#### *Underlag för regionalt samråd*

Innan en utbildning, som ska omfattas av avtalet, startas eller avvecklas ska uppgifter redovisas till GR som underlag för samråd i Utbildningsgruppen och Utbildningschefsnätverket. Dessa uppgifter är sammanställda i en matris. Uppgifterna ska redovisas till GR senast den 1 april året innan utbildningen startar eller avvecklas. Underlaget kan bygga på preliminära planer och kan därför korrigeras i en version 2 senast 31 maj året innan utbildningen planeras starta. Vissa avvecklingsbeslut medger inte framförhållningstid senast 1 april året innan.

#### *Överlämning*

Kommunerna ska verka för att relevant kommunikation kommer till stånd vid övergång från grundskola och introduktionsprogram till nationellt program samt vid övergång mellan program i gymnasieskola. Hemkommunen ansvarar, med iakttagande av sekretesslagstiftningen, för att mottagande skola får nödvändig information. Överlämning kan ske på många sätt såväl i blankettform som genom dialog mellan avlämnande och mottagande enhets personal. För de enheter som inte har en egen överlämningsblankett

finns en gemensamt framtagen blankett. Kontaktperson för frågor kring överlämning ska för varje enhet anges i GR:s gemensamma IT-system för antagning. Genom en väl genomförd överlämning ska eleven ges goda möjligheter att fullfölja sin utbildning. I det gemensamma antagningsverktyget finns också möjlighet att markera att det finns överlämningsinformation till mottagande skola.

#### *Regional uppföljning/utvärdering/utveckling*

Samverkansavtalet för gymnasieskolan utvärderas och följs upp regelbundet. Resultatet av uppföljnings-, utvärderings- och utvecklingsarbetet presenteras fortlöpande bland annat via GR:s webbsida. Om Utbildningsgruppen bedömer att kvalitetsbrister föreligger i någon del av det utbildningsutbud som detta samverkansavtal omfattar, förbinder sig den kommun där dessa brister anses föreligga att bereda Utbildningsgruppen möjlighet att i den aktuella kommunen redovisa sin ståndpunkt. Om berörd kommun vidimerar framförd kritik förbinder sig kommunen att i Utbildningsgruppen redovisa de åtgärder som beslutas vidtas för att eliminera de kvalitetsbrister som påtalats av Utbildningsgruppen.

#### *Lokal uppföljning/utvärdering*

Medlemskommunernas egna uppföljningar och sammanställningar av resultat och kvalitet utgör ett viktigt underlag. Underlaget ska på ett enkelt sätt kunna nås av samtliga medlemskommuner, t ex via webbaserad publicering.

#### *Kommunernas aktivitetsansvar för ungdomar under 20 år*

Ungdomar som är folkbokförda i kommunen, inte längre är skolpliktiga, inte fyllt 20 år och inte genomfört eller har fullföljt utbildning på nationellt program i gymnasieskola eller gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning ingår i kommunernas aktivitetsansvar. Kommunen är skyldig att löpande under året hålla sig informerad om hur ungdomarna är sysselsatta. Inom ramen för ansvaret har hemkommunen också uppgiften att erbjuda de ungdomar som berörs lämpliga individuella åtgärder och dokumentera sina insatser på adekvat sätt. Därutöver ska kommunen samla in uppgifter om och föra ett register över de ungdomar som omfattas av ansvaret.

Enligt Skollagen (SFS 2014:1002) ska elevs hemkommun snarast meddelas när en elev börjar eller slutar vid en gymnasieskola med annan huvudman än hemkommunen. För att kommunerna ska kunna fullgöra sitt ansvar finns regiongemensamma rutiner och ett gemensamt IT-system. Kommunerna förbinder sig att följa dessa rutiner, rapportera elevförändringar till IT-systemet och att verka för att fristående gymnasieskolor inom den egna kommunen gör på samma sätt.

För att samarbetet ska fungera fullt ut krävs att skolorna och kommunerna inom GR uppfyller sina åtaganden gentemot ungdomarna och mot sina samarbetsparter. Varje kommun ansvarar för att utse olika behörigheter såsom registreringsansvarig för respektive skola, administratör/ekonom på kommun och handläggare och registeransvarig för det kommunala aktivitetsansvaret, det vill säga de som för skola och kommun svarar för rapportering till det regionala IT-systemet. Information om utsedda kontaktpersoner ska rapporteras till Gymnasieantagningen via [elevinformation@grkom.se](mailto:elevinformation@grkom.se).

#### *Rätten att fullfölja utbildningen*

Elevens rätt att fullfölja den påbörjade utbildningen på ett nationellt program, en nationell inriktning eller en särskild variant hos huvudmannen eller inom samverkansområdet regleras i Skollagen 16 kap. 37 - 41 §. Däremot anges inte hur detta ska gå till i detalj och hur ansvaret ser ut vid akut och oplanerad nedläggning.

Motsvarande rätt finns för elev som påbörjat ett Introduktionsprogram enligt Skollagen 17 kap.15 §.

Om en situation uppstår i form av att en utbildning akut och oplanerat riskerar att läggas ner i GR-kommun och det finns elev som då inte kan fullfölja sin gymnasieutbildning ska anordnarkommunen i första hand lösa denna situation själv och då hålla elevs hemkommun informerad, i andra hand genomföra dialog med övriga medlemskommuner för en lösning till elevens bästa. Hemkommunens ansvar för eleven regleras i skollagen.

## **6. Ekonomiska förutsättningar**

### *Prislista*

Interkommunala ersättningar betalas i enlighet med en för GR gemensam prislista. Överenskommelsen om interkommunala ersättningar för de i samverkansavtalet ingående utbildningarna utgör en del av samverkansavtalet. Samverkansavtalet reglerar interkommunal ersättning även för särskilda varianter som inte regleras nationellt, några profileringar samt för vissa utbildningar inom introduktionsprogrammen. Alla extra kostnader för hemkommunen ska vara väl kända innan eleven börjar utbildningen. Prislistan löper kalenderårsvis och revideras årligen i samband med att utbildningsutbudet revideras.

### *Nationellt godkänd idrottsutbildning*

Extra kostnader för sådan idrottsutbildning utgår inom GR med ett schablonbelopp samt index. Beloppet framgår av den interkommunala prislistan och kan revideras över tid.

För nationellt godkänd idrottsutbildning utanför GR äger GR-kommun rätt att sluta särskilt samverkansavtal om sådan utbildning, utan påverkan på detta samverkansavtal. (Se SKL:s cirkulär 11:22). Överenskommelse om ersättning ska då göras i varje enskilt fall.

### *Avstämningsdatum*

Den interkommunala ersättningen erläggs efter fakturering med utgångspunkt i månadsvis avstämning den 15 dagen i månaden. Underlag för avstämning hämtas från det regionala IT-systemet ELIN. I samband med höstterminens start kan det vara svårt att veta vilken skola en elev kommer att tillhöra. Därför är eventuell fakturering som sker i juli och augusti preliminär och korrigeras utifrån avstämning den 15 september. Den kommun där eleven går den 15 september har rätt till ersättning för eleven för juli och augusti från den kommun där eleven var folkbokförd i juli och augusti.

### *Utökat program*

Anordnarkommun som erbjuder utökat program och beviljar enskild elev sådan utökning tar på sig samtliga kostnader för utökningen av programmet t ex för utökad garanterad rätt till undervisningstid.

### *Reducerat program*

Hemkommunen ersätter anordnarkommunen för det pris som gäller för det program där en elev antas även om eleven följer ett reducerat program enligt sin individuella studieplan och inom ett åtgärdsprogram. Om reduceringen omfattar minst 50 % av utbildningen ska anordnarkommunen kontakta hemkommunen.

### *Förlängd undervisning*

I normalfallet ersätter hemkommunen anordnarkommunen för utbildning under tre år för ett fullständigt gymnasieprogram. Om eleven har läst ett reducerat program eller om det med hänsyn till elevens förutsättningar i övrigt finns särskilda skäl till förlängd undervisning kan hemkommun och anordnarkommun avtala om eleversättning för förlängd undervisning. Detta senast 1 april det tredje året. I avtalet framgår hur anordnarkommunen ska ersättas. I normalfallet utgår ersättning med pris per poäng i förhållande till programkostnaden för aktuellt program. Om det finns synnerliga skäl kan överläggning inledas även efter 1 april.

Varje kommun utser person/er som äger rätt att sluta avtal om ersättning för förlängd undervisning och informerar övriga kommuner om vem/vilka dessa är.

#### *Programinriktat individuellt val*

Ersättningen består av ersättning för den del av utbildningen som motsvarar det yrkesprogram som det programinriktade individuella valet är inriktat mot och ersättning för den del av utbildningen som avser det stöd som eleven behöver för att uppnå behörighet för yrkesprogrammet. Ersättning enligt denna punkt ska utgå under högst ett år.

För den sistnämnda delen finns ett interkommunalt schablonbelopp som anges i den interkommunala prislistan.

#### *Yrkesintroduktion*

Yrkesintroduktionsutbildning som är utformad för en grupp elever ersätts med det pris som gäller för det yrkesprogram som ligger närmast det grupputformade yrkesintroduktionsprogrammet.

Ersättning för den del av utbildningen som avser det stöd som eleven behöver för att genomföra sin studieplan utgår enligt ett interkommunalt schablonbelopp som anges i den interkommunala prislistan.

#### *Preparandutbildning*

Erbjudande om preparandutbildning regleras i skollagen. En kommun som på preparandutbildning har tagit emot en elev som inte är hemmahörande i kommunen, ska ersättas för sina kostnader för elevens utbildning av dennes hemkommun. Om inte den anordnande kommunen och elevens hemkommun kommer överens om annat, ska den interkommunala ersättningen uppgå till den kostnad som hemkommunen själv har för preparandutbildning. (Skollagen 2010:800 17 kap. 22 §)

#### *Resor*

Elevers hemkommun svarar för kostnaden för dagliga resor mellan bostad och skola eller eventuellt inackorderingstillägg. Kostnader för utbildning förlagd på annan plats eller annan tid än ordinarie skoltid bekostas av anordnande kommun. Hantering av skolkort eller motsvarande regleras utanför avtalet.

#### *Extra anpassningar och särskilt stöd*

Skollagen reglerar i kapitel 3 stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd.

#### *Ersättning för modersmålsundervisning*

Ersättning för modersmålsundervisning och studiehandledning ingår i den interkommunala ersättningen.

#### *Reglering av ansvar när utredning krävs gällande elevs tillhörighet till gymnasiesärskolan*

Om någon uppmärksammar att det kan finnas skäl för att en elev, som antagits till utbildning/placerats på utbildning inom gymnasieskolan, hör till målgruppen för gymnasiesärskolan ska hemkommunen skyndsamt informeras om detta.

Hemkommunen ska skyndsamt se till att en utredning, vilken ska innehålla en pedagogisk, en psykologisk, en medicinsk och social bedömning, om målgruppstillhörighet görs.

Hemkommunen kan välja vem som ska göra denna utredning. Om hemkommunen gör utredningen tar hemkommunen sina faktiska kostnader. Om hemkommunen avtalar med skolkommunen att göra utredningen ersätter hemkommunen skolkommunen för denna kostnad enligt skolkommunens faktiska kostnader.

#### *Ansvarsförsäkring*

Kostnader för reguljär ansvarsförsäkring hanteras så att utbildarkommun tecknar ansvarsförsäkring för elev för vilken det utgår interkommunal ersättning.



### *Investeringar*

För investeringskostnader ansvarar anordnande kommun.

### **7. Regional garanti**

Medlemskommunerna garanterar gemensamt vissa regionalt strategiska utbildningars genomförande. GR:s Utbildningsgrupp beslutar om regionalt ekonomiskt åtagande, s k regional garanti, avseende vissa specifika gymnasieutbildningar som bedöms vara strategiskt viktiga för regionen och som uppvisar låg beläggning, vilket medför höga kostnader per elevplats. Vidare ska utbildningen vara unik i så motto att den endast anordnas på en skola i Göteborgsregionen.

Regional garanti kan också beviljas om en utbildning är under uppbyggnad och har en tydlig profilering mot lokal/regional avnämare. Samtliga medlemskommuner ska bedöma utbildningen som strategiskt viktig. Huvudmannen står då för investeringar.

Kommuner som bedriver utbildningar av ovan nämnt slag och som önskar regional garanti för dessa ska senast den 1 april året innan den regionala garantin önskas träda i kraft ansöka om regional garanti för dessa utbildningar. Ansökan ställs till GR:s Utbildningsgrupp och ska innehålla uppgift om antal platser, kostnad per plats, gjorda informations- och marknadsföringsinsatser.

Utbildningen har krav på återkommande investeringar och har ett dokumenterat väl utvecklat samarbete med lokalt/regionalt näringsliv. För att öka elevantalet ska utbildningen kontinuerligt marknadsföras och informeras om.

Kostnadsfördelningsprincipen är den att medlemskommunerna gemensamt beslutar om gruppstorlek för den berörda utbildningen. Kostnadstäckning ges för icke belagda platser enligt GR:s vedertagen fördelningsmodell baserad på kommunernas folkmängd.

Beviljande av regional garanti gäller på årsbasis för varje utbildningsomgång och omprövas årligen utifrån de kriterier som gäller enligt ovan. Elev, som tagits in på inriktning som omfattas av regional garanti, garanteras att slutföra sin utbildning inom vald inriktning.

Beviljande av regional garanti föregås av en presentation av en prognos från utbildarkommunen i god tid innan utbildningen startar. Utbildningschefsnätverket bereder ansökan om regional garanti och rekommenderar eller rekommenderar inte att Utbildningsgruppen fattar beslut om att bevilja regional garanti för en utbildning. Avstämningar sker som för andra utbildningar.

För planerad ny utbildning med regional garanti gäller att utbildarkommunen lägger fram förslag kring utbildning senast 1 april året innan utbildningen planeras starta. Underlaget ska kompletteras med uttalande från berörd branschorganisation eller liknande.

Om inte samtliga medlemskommuner är eniga om att bevilja regional garanti kan utbildarkommunen ändå starta utbildningen, men då med egen finansiering.

### **8. Särskilda verksamheter reglerade genom detta avtal**

#### *Gemensamma Gymnasiet (gemensamt kursutbud)*

I syfte att underlätta för elev att erhålla individuella val och i de fall ämne/kurs inte anordnas i hemkommunen erbjuds möjlighet för eleven att välja ur ett gemensamt kursutbud. Varje gymnasieskola kan vara anordnare av sådana kurser och har formellt ansvar för planering, genomförande, uppföljning och ekonomi enligt självkostnadsprincip. Gemensam kurs ska förläggas på central plats i samverkansområdet under kvällstid, helger och/eller ferier om inte andra omständigheter talar för en för eleven bättre lösning. Kurser kan även erbjudas med inslag av distansstudier.

### **9. Idé- och erfarenhetsutbyte för skolans personal**

Göteborgsregionens samlade kompetens på utbildningsområdet tas tillvara genom ett intensivt idé- och erfarenhetsutbyte på olika nivåer. Inom gymnasieskolan främjas detta genom gemensam kompetensutveckling och projektutveckling kring aktuella frågor i GR Utbildnings regi, erfarenhetsutbyte i regional nätverksform kring t ex kvalitetsfrågor, ledarskap, internationalisering, avbrottsprevention, utvecklingsarbete, omvärldsbevakning och lobbyverksamhet. Sambruk inom det gemensamma gymnasiet, bidrar till att personal i annan kommun kan anlitas för utbildningar av längre eller kortare karaktär.

### **10. Formalia**

#### *Avtalsperiod*

Avtalet avser verksamheten 2019/2020 – 2022/2023, med möjlighet att komplettera avtalet årligen. En elevs rätt att fullfölja påbörjad utbildning gäller även efter avtalsperiodens slut.

#### *Tvister*

Tvist i anledning av detta avtal löses i första hand genom lokala förhandlingar. Om parterna inte kommer överens sker medling genom GR.

#### *Force majeure*

Om fullgörande av åtagande från anordnande kommuns sida förhindras av omständigheter som kommunen ej kan råda över såsom arbetskonflikt, eldsvåda, krig m.m. är den anordnande kommunen inte ansvarig för skada eller förlust som därigenom kan uppkomma för motparten.

#### *Godkännande*

Föreliggande avtal ska efter godkännande i kommunen, undertecknat och tillsammans med kopia av beslut i nämnd/styrelse, senast 31 augusti 2018 vara GR tillhanda.

*Ingående parter beslut*

För Ale kommun

---

Datum

---

Namn

---

Namnförtydligande

För Alingsås kommun

---

Datum

---

Namn

---

Namnförtydligande

För Göteborgs kommun

---

Datum

---

Namn

---

Namnförtydligande

För Härryda kommun

---

Datum

---

Namn

---

Namnförtydligande

För Kungsbacka kommun

---

Datum

---

Namn

---

Namnförtydligande

För Kungälv kommun

---

Datum

---

Namn

---

Namnförtydligande

För Lerums kommun

---

Datum

---

Namn

---

Namnförtydligande

För Lilla Edets kommun

\_\_\_\_\_  
Datum  
\_\_\_\_\_  
Namn  
\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

För Mölndals kommun

\_\_\_\_\_  
Datum  
\_\_\_\_\_  
Namn  
\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

För Partille kommun

\_\_\_\_\_  
Datum  
\_\_\_\_\_  
Namn  
\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

För Stenungsunds kommun

\_\_\_\_\_  
Datum  
\_\_\_\_\_  
Namn  
\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

För Tjörns kommun

\_\_\_\_\_  
Datum  
\_\_\_\_\_  
Namn  
\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

För Öckerö kommun

\_\_\_\_\_  
Datum  
\_\_\_\_\_  
Namn  
\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande