



## Remiss av Regional utvecklingsplan för storstadsregionen 2050

### Förslag till beslut

Förslag till Regional utvecklingsplan för storstadsregionen 2050 skickas på remiss till medlemskommunerna, Västra Götalandsregionen (VGR), Sjuhärads kommunalförbund, Skaraborgs kommunalförbund, Fyrbodals kommunalförbund, länsstyrelsen Västra Götaland, länsstyrelsen Halland, Västsvenska Handelskammaren, Business Region Göteborg samt Svenskt Näringsliv för inhämtande av synpunkter. Synpunkterna ska vara GR tillhanda senast 31 oktober.

### Sammanfattning av ärendet

Sedan hösten 2023 har arbetet med Rådslaget pågått inom förbundet och det har nu mynnat ut i ett förslag till Regional utvecklingsplan för storstadsregionen 2050, RUPS. Det är sedan tidigare bestämt att medlemskommunerna ska få lämna synpunkter på dokumentet varför förbundsstyrelsen nu har att fatta beslut om remiss.

Remissperioden är 16 juni till 31 oktober 2025.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse  
Remissversion av RUPS

### Bakgrund och syfte

Två av GR:s styrdokument, "Strukturbilden" från 2008 och "Hållbar tillväxt" från 2013 är resultatet av ett antal genomförda Rådslag i Göteborgsregionen. Dokumenten har fokus på tillväxt och dess avspeglning på den fysiska planeringen. Delar av innehållet i dokumenten är fortfarande relevanta för den regionala utvecklingen medan andra delar har tappat i politisk betydelse och behöver uppdateras.

I början av innevarande mandatperiod gav Förbundsstyrelsen förvaltningen i uppdrag att påbörja planering för ett nytt Rådslag med syfte att uppdatera de styrande dokumenten men också att införliva GR:s samtliga verksamheter i nya styrande dokument. Uppdraget inleddes med en utvärdering och uppföljning av tidigare politiska överenskommelser. Under arbetets gång konstaterades att uppdraget att införliva hela GR:s verksamhet skulle bli alltför omfattande och komplext, inte minst utifrån småområdenas olika tidshorisonter.

Utifrån den genomförda uppföljningen och utvärderingen föreslog förvaltningen ett antal förändringar, bland annat att rådslaget skulle avgränsas till de långsiktiga planeringsperspektiven med målår 2050. Vid förbundsstyrelsens möte 27 oktober 2023 godkändes förslag till ändrad genomförandeprocess.

Uppdraget att genomföra ett rådslag i Göteborgsregionen inleddes med en dialoggrunda i respektive kommunstyrelse samt dialog med förvaltningar, nätverk, akademi och näringsliv med flera. Fokus i dialogerna var att identifiera vilka regionala utmaningar de olika aktörerna såg fram till år 2050. Resultatet dokumenterades i ett kunskapsunderlag. Kunskapsunderlaget låg till grund för GR:s Rådslag som genomfördes i augusti 2024. Resultatet från Rådslaget sammanställdes och ett förslag till fortsatt arbete presenterades för Förbundsstyrelsen.

I oktober 2024 gav Förbundsstyrelsen förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag till regional utvecklingsplan för storstadsregionen 2050. Ett första utkast till politiska överenskommelser togs fram utifrån slutsatserna från Rådslaget samt från kunskapsunderlaget. Förslaget har sedan dess diskuterats i medlemskommunernas kommunstyrelser eller i dess arbetsutskott. Det har också diskuterats i alla kommunala förvaltningsorganisationer, i nätverk och i den politiska beredningsgruppen förmiljö och samhällsbyggnad. Förslaget har justerats löpande utifrån inkomna synpunkter.

Förslaget till remissversion har, likt ”Strukturbilden” och ”Hållbar tillväxt”, fokus på regional tillväxt och fysisk planering samt utmaningar kopplade till tillväxt som har tidsperspektivet 2050

Gitte Caous

Förbundsdirektör

Maria Sigroth

Avdelningschef

### **Skickas till**

Medlemskommunerna  
Västra Götalandsregionen (VGR)  
Sjuhärads kommunalförbund  
Skaraborgs kommunalförbund  
Fyrbodals kommunalförbund  
Länsstyrelsen Västra Götaland  
Västsvenska Handelskammaren  
Svenskt Näringsliv



# Remissvar på aktualiserad Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021-2030

## Förslag till beslut

Yttrande över remiss av aktualiserad Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021-2030 godkänns och översänds till Västra Götalandsregionen.

## Sammanfattning av ärendet

Göteborgsregionen (GR) yttrar sig över aktualiserad Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021-2030. Synpunkter har inhämtats från sakkunniga inom GR.

Remissvaret beskriver det som GR ser som styrkor i förslaget till omarbetad strategi respektive aspekter eller innehåll som GR anser behöver ändras eller kompletteras med och har utformats utifrån de fem frågeställningar som VGR önskar att remissvaret utgår från.

Den regionala utvecklingsstrategin är en övergripande strategi för det gemensamma regionala utvecklingsarbetet i Västra Götaland och är styrande för VGR och vägledande för andra utvecklingsaktörer. VGR ansvarar för att strategin tas fram och att det sker i samverkan med kommuner, näringsliv, myndigheter, akademi och det civila samhället. Enligt förordningen om regionalt utvecklingsarbete (2017:583), ska strategin ses över en gång mellan varje val. Under 2024–2025 genomför Västra Götaland (VGR) en översyn av den regionala utvecklingsstrategin. Översynen har fokus på att aktualisera strategin utifrån omvärld och nuläge samt på att förstärka genomförandet. Efter att Västra Götalandsregionen behandlat de inkomna synpunkterna tas det fram ett slutligt förslag på aktualiserad regional utvecklingsstrategi som behandlas i inom VGR i miljö- och regionutvecklingsnämnden, beredningen för hållbar utveckling och regionstyrelsen inför beslut om strategin av regionfullmäktige i början av 2026.

## Beslutsunderlag

Förslag till remissvar på aktualiserad Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021-2030

Gitte Caous  
Förbundsdirektör

Bo Andersson  
Ekonomichef

## Skickas till

Västra Götalandsregionen



## **Delårsrapport per april 2025**

### **Förslag till beslut**

Förbundsstyrelsen antecknas delårsrapporten till protokollet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen har tagit fram en delårsrapport per sista april 2025.

Aprilrapporten är en mindre omfattande rapport jämfört med delårsrapporten per augusti och i densamma avvikelserapporteras endast utfallet gentemot de beslutade fokusområdena.

Per sista april 2025 så är bedömningen att arbetet med alla fokusområden löper på enligt plan och kategoriseras därmed som gröna.

För första tertialet 2025 redovisar GR ett resultat +2 530 tkr och med en omsättning på 145 981 tkr, vilket även är en positiv ackumulerad resultatavvikelse mot periodiserad budget på 1 100 tkr. Periodens resultat och avvikelse mot budget förklaras främst av positivt finansnetto. Prognosen om helårsresultatet för år 2025 beräknas till +/- 0 tkr vilket dock är bättre än den av förbundsstyrelsen fastställda budgeten för innevarande år.

Sex av GR:s sju fastställda mål kopplade till God Ekonomisk Hushållning är uppfyllda så här långt in i verksamhetsåret.

GR:s delårsrapport per april 2025 granskas inte av GR:s revisorer, EY.

### **Beslutsunderlag**

Upprättad delårsrapport per april 2025

Gitte Caous

Förbundsdirektör

Bo Andersson

Ekonomichef

# Delårsrapport

April 2025



# Innehåll

<b>Inledning</b> .....	3
<b>Bedömning av de nio fokusområdena i Plan och detaljbudget 2025</b> .....	4
Fokusområden.....	4
Fördjupningsområde: I samverkan med arbetsförmedlingen motverka långtidsarbetslöshet .....	5
<b>Delårsbokslut april 2025</b> .....	7
GR-koncernen .....	7
Omsättning och resultat .....	9
GR – verksamhetens intäkter, resultat och kostnader .....	10
Balansposter .....	11
Medarbetare .....	12
Målavstämning god ekonomisk hushållning.....	13
Resultaträkning.....	15
Kassaflödesanalys .....	15
Balansräkning .....	16
Noter .....	17
Upplysningar om redovisningsprinciper .....	19

# Inledning

År 2025 har startat på ett verksamhetsmässig och finansiellt bra sätt trots de utmaningar som finns. Kommunerna är fortfarande något pressade av den ekonomiska situationen, men utvecklingen ser ut att gå åt rätt håll. Samverkan inom GR är därför än viktigare för att i slutändan skapa största möjliga nytta för våra invånare.

Denna delårsrapport fokuserar endast på avvikelser och en kortare beskrivning av årets fördjupningsområde (se nedan). Uppföljningen är mer utförlig i nästa delårsrapport per augusti.

Uppföljningen fokuserar främst på att följa upp de nio områden som anges i plan- och detaljbudgeten. Bland fokusområdena återfinns bland annat energiförsörjning, öka takten i klimatomställningen och klimatanpassningen, kompetensförsörjning och omställning till ny socialtjänstlag.

## Fördjupningsområde

Varje år görs en djupare analys av ett område som är kopplat till fokusområdena. Årets fördjupningsområde är: I samverkan med Arbetsförmedlingen motverka långtidsarbetslöshet, se sidan 5. Under slutet av förra året och början av år 2025 har flera utredningar presenterats som kan komma att leda till ett ökat ansvar för kommunerna inom arbetsmarknadspolitiken. Förändringarna innebär att det blir än viktigare att hålla i och stärka den samverkan som byggts upp inom Göteborgsregionen, såväl mellan kommuner som mellan kommunerna och Arbetsförmedlingen.

## Regional utvecklingsplan för Göteborgsregionen

I oktober 2024 fick GR i uppdrag av förbundsstyrelsen att ta fram en regional utvecklingsplan för storstadsregionen, utifrån de åtta utmaningar som diskuterades under det rådslag som ägde rum i augusti 2024.

Den regionala utvecklingsplanen ska beskriva ett önskat läge år 2050 samt vilka politiska överenskommelser som behövs för att nå dit. Fokus är på fysisk planering, men planen ska även ta upp kompetensförsörjning, risk och sårbarhet samt sociala aspekter i den regionala tillväxten. I relevanta delar ska den knyta an till den regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland.

Under våren har GR fört en dialog med medlemskommunernas kommunstyrelser och förvaltningar samt politiska grupperingar och strategiska nätverk på GR. Syftet har varit att få inspel inför framtagningen av remissversionen av den regionala utvecklingsplanen.

Utvecklingsplanen skickas ut på remiss till kommunerna mellan juni och oktober. Beslut om planen fattas av förbundsfullmäktige under första kvartalet 2026.

## Ny socialtjänstlag

Den 1 juli 2025 får Sverige en ny socialtjänstlag och nu pågår omställningsarbete i kommunerna för att möta den nya lagens intentioner. GR stöttar medlemskommunerna i det arbetet på flera sätt. Kompetensutveckling är en viktig del och GR erbjuder flera kurser som är särskilt anpassade utifrån den nya lagen. I maj anordnades en heldag, Mötesplats ny socialtjänstlag, för chefer och medarbetare på strategisk position i kommunens omställningsarbete.

Kommunerna i Göteborgsregionen har också enats om en gemensam plan för omställning för åren 2025–2028. Aktiviteterna i planen utgår både från den nya socialtjänstlagen och omställningen till nära vård. I planen ingår även att öka kunskapen om socialtjänstens uppdrag genom ett långsiktigt förtroendeskapande arbete.

GR genomför också insatser inom skolområdet kopplade till den nya socialtjänstlagen. Arbetet handlar i stor utsträckning om att stötta medlemskommunerna i att utveckla ett samordnat skol-

socialt stöd, där skola och socialtjänst samverkar kring trygghet, ökad närvaro och tidiga insatser för elever i riskzonen för studieavbrott. GR arbetar även med att stärka skolpersonalens kunskap om den nya lagen och hur den påverkar det dagliga arbetet.

## Dotterbolag









Utifrån förbundsstyrelsens uppsiktsplikt följer GR som ägare verksamheten i de hel- och delägda dotterbolagen. Gryning Vård har tidigare varit inne i en omställningsfas. Bolaget har för närvarande den verksamhetsomfattning som motsvarar kommunernas efterfrågan. GR följer utvecklingen i bolaget, inte minst kopplat till den incident som uppstod i höstas och som sedermera innebar stängning av två boenden i Borås. Även frågan om hur stor andel av försäljningen av verksamhet som sker till ägarkommunerna respektive till externa följs noga.

När det gäller Internationella skolan i Göteborgsregionen (ISGR) och den händelseutveckling som varit sedan hösten 2023 så följer GR även detta bolag noga. Arbetet med byggnationen av ny skolbyggnad på Guldhedstomten är i slutfasen inför inflyttning till höstterminen 2025.

# Bedömning av de nio fokusområdena i Plan och detaljbudget 2025

Plan och detaljbudget 2025 innehåller nio fokusområden som särskilt ska följas upp och analyseras under året. Här följer en statusrapport för fokusområdena.

 Följer plan  Följer inte plan

Fokusområde	Bedömning
Energiförsörjning	
Bostadsförsörjning	
Mark för näringsliv	
Öka takten i klimatomställningen och klimatanpassningen	
Kompetensförsörjning inom offentlig sektor och näringsliv	
Fullföljda studier för alla elever	
Omställning till god och nära vård	
Omställning ny socialtjänstlag	
I samverkan med arbetsförmedlingen motverka långtidsarbetslöshet	

# Fördjupningsområde: I samverkan med arbetsförmedlingen motverka långtidsarbetslöshet

## Vad handlar området om?

GR stödjer kommunerna i arbetet för att motverka långtidsarbetslöshet.

Arbetsmarknadspolitiken är i grunden ett statligt ansvarsområde och arbetet sker därför i nära samverkan med Arbetsförmedlingen som har uppdraget att verka för en fungerande arbetsmarknad och rusta dem som står utan arbete. En hög sysselsättning är viktig ur flera aspekter – den bidrar till ett socialt hållbart samhälle, stabila skatteintäkter och gör att kommunernas kostnader för bland annat ekonomiskt bistånd minskar. Genom den samlade kompetens som finns inom arbetsmarknads-, utbildnings-, näringslivs-, och försörjningsstödsområdet har kommunerna därför utvecklat insatser som stödjer personer som står utanför arbetsmarknaden, särskilt dem som står långt ifrån arbetsmarknaden.

## Vilka är utmaningarna?

Under slutet av förra året och början av år 2025 har flera utredningar presenterats som kan komma att leda till ett ökat ansvar för kommunerna inom arbetsmarknadspolitiken. Exempelvis finns förslag om att införa ett aktivitetskrav inom försörjningsstödet. Förändringarna innebär att det blir än viktigare att hålla i och stärka den samverkan som byggts upp inom Göteborgsregionen, såväl mellan kommuner som mellan kommunerna och Arbetsförmedlingen.

Den rådande lågkonjunkturen kvarstår och hur världsläget kommer att påverka arbetslösheten under året är ännu osäkert. I mars 2025 var 6,5 procent av Göteborgsregionens invånare i åldern 16–65 år registrerade som arbetslösa eller arbetslösa i program. Andelen var i stort densamma vid årets början (6,6 %). Andelen arbetslösa och arbetslösa i program är något högre bland unga i åldern 18–24 år, i mars var den 6,9 procent i Göteborgsregionen. Vid årets början var samma andel 7,3 procent, så här går utvecklingen i en positiv riktning.

## Så gör samverkan skillnad

GR stödjer kommunerna i arbetet för att fler ska komma i arbete. Arbetet sker i nära samverkan med Arbetsförmedlingen, genom den samverkansstruktur som byggts upp. Under årets första tertial har samverkansstrukturen fortsatt prioritera området ”från klient till student”. Syftet är att fler, som har behov av det, ska få ta del av utbildningsinsatser.

GR har också prioriterat omställningen till ny socialtjänstlag och hur kommunernas arbetsmarknadsverksamheter kan arbeta än mer förebyggande. Även digitalisering och användningen av välfärdsteknik är aktuella frågor inom arbetsmarknadsområdet.

Nedan beskrivs tre områden där särskilda insatser gjorts; ”kunskapshöjande insatser”, ”utbildnings- och arbetsmarknadsinsatser” samt ”fokus unga”.

### **Kunskapshöjande insatser**

Göteborgsregionens kommuner prioriterar, sedan många år tillbaka, insatser för att öka kunskapen om kommunala arbetsmarknadsinsatser. Genom att samla kommunernas resurser har en särskild forsknings- och utvecklingsplattform utvecklats (FoU-plattform arbetsmarknad). Under delåret har plattformen slutfört och presenterat rapporten Kommunernas dolda roll i arbetsmark-

nadspolitiken. Kommunerna har också beslutat att denna plattform under året, ska prioritera att stödja kommunerna i individbaserad systematisk uppföljning. På detta sätt vill kommunerna öka kunskapen om vilka effekter kommunala arbetsmarknadsinsatser faktiskt ger.

Efter önskemål från kommunerna har GR också initierat en serie av digitala utbildningstillfällen för medarbetare inom arbetsmarknadsområdet, med fokus på förhållningssätt och att möta personer med kriminell bakgrund. Det första tillfället är genomfört och hade cirka 150 deltagare. GR har även fortsatt anordna digitala träffar med Arbetsförmedlingen, vilka syftar till att underlätta kommunernas omvärldsbevakning. Årets första träff har ägt rum och hade även det cirka 150 deltagare. Deltagarna kom från en bredd av verksamheter, däribland kommunernas arbetsmarknadsenheter, vuxenutbildningen, ekonomiskt bistånd och Arbetsförmedlingen.

### **Utbildnings- och arbetsmarknadsinsatser**

Inom regionalt yrkesvux har GR-samverkan fortsatt innefattat så kallade kombinationsutbildningar. Dessa innebär att individer som saknar grundläggande kunskaper i svenska språket kan kombinera en gymnasial yrkesutbildning med studier i svenska. På detta sätt kan fler få tillgång till en yrkesutbildning som leder till jobb, vilket därmed kan bidra till att färre individer blir långtidsarbetslösa. GR:s effektstudier visar att sju av tio elever är i sysselsättning sex månader efter avslutade studier.

GR har också fortsatt verka för att stärka kvaliteten inom kombinerat yrkesvux och öka kunskapen om, och tillgänglighet till, studie- och yrkesvägledning. Genom projektet ”Stärkt vuxenutbildning för nyanlända” har utbildningsfilmer producerats och spridits till personal inom kombinationsutbildning. Därutöver har en film för sfi-elever tagits fram.

GR fortsätter också att stödja utvecklingen av jobbspår. Under delåret har en ansökan om projektmedel gjorts till Europeiska socialfonden (ESF), tillsammans med sex av medlemskommunerna. Om medlen beviljas kommer projektet bland annat att utveckla interkommunala jobbspår, där deltagare oavsett hemkommun kan delta. Projektet planerar också att utveckla ambulerande lärcentra, där kommunerna samlar sina resurser för exempelvis studie- och yrkesvägledning och stöd i kontakten med myndigheter.

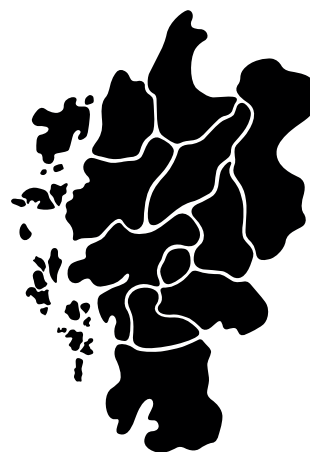
Under delåret har kommunerna även beslutat att göra ett tillägg till avtalet om regional samhällsorientering. Tilläggsavtalet innebär att deltagare från samtliga kommuner kan anmäla sig till kurserna ”digital kompetens” och ”förälder i nytt land” som Göteborgs Stad anordnar som ett komplement till den lagstadgade samhällsorienteringen.

### **Fokus unga**

Arbetslösheten är särskilt hög bland unga och GR gör därför insatser särskilt riktad mot denna grupp. Inte minst för att förebygga att unga människor hamnar i långvarig arbetslöshet. GR driver exempelvis olika projekt inom området fullföljda studier som kan bidra till att motverka långtidsarbetslöshet:

- Projektet ”Stärkta förutsättningar för unga med intellektuell funktionsnedsättning” utvecklar nya arbetssätt och metoder för att barn och unga inom anpassad skola ska inkluderas på arbetsmarknaden. Projektet har bland annat arbetat med stärkt studie- och yrkesvägledning för den berörda elevmålgruppen.
- Projektet ”Fokus IM” är inriktat på att förbättra möjligheterna för elever på gymnasiet introduktionsprogram att fullfölja sina studier. Insatser såsom förstärkt praktik, studie- och yrkesvägledning och livskunskap har erbjudits målgruppen. Syftet är att öka deras anställningsbarhet och således förekomma en framtida arbetslöshet.

# Delårsbokslut per april 2025



## GR-koncernen

Styrelsen för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR), organisationsnummer 222000–0265, avlämnar härmed delårsbokslut per april månad 2025. GR-koncernen består förutom moderbolaget GR av Göteborgsregionens Internationella Skola AB (ISGR AB), som ägs till 100 procent av GR, och Gryning Vård AB som ägs till 54 procent av GR. GR är också en av tre huvudmän i Stiftelsen för Västsvenska fritidsområden samt en av fyra huvudmän i Stiftelsen Korsvägen.

## GR

GR är en samarbetsorganisation för 13 kommuner i Västsverige; Ale, Alingsås, Göteborg, Härryda, Kungälv, Lerum, Lilla Edet, Mölndal, Partille, Stenungsund, Tjörn och Öckerö. Tillsammans hade dessa kommuner 1 087 605 invånare den 31 december 2024. GR:s uppgift är att verka för samarbete över kommungränserna samt vara ett forum för idé- och erfarenhetsutbyte inom regionen. Verksamheten inom GR ska vara till kommunal nytta samtidigt som den ska stärka regionen nationellt och internationellt. Se [www.goteborgsregionen.se](http://www.goteborgsregionen.se)

## GR:s dotterbolag

### Göteborgsregionens Internationella Skola AB (ISGR)

ISGR bildades 1995 och är en fristående skola med internationell profil som bedriver undervisning för elever från i första hand Göteborgsregionen. Den 1 juli 2012 överfördes ISGR AB:s svenska sektion till GR med anledning av ny lagstiftning vilken möjliggör för kommuner och kommunalförbund att vara majoritetsägare i aktiebolag som bedriver skolverksamhet enligt svensk läroplan. Se [www.isgr.se](http://www.isgr.se).

### Gryning Vård AB

Gryning Vård AB ägs av GR (54 procent) samt kommunalförbunden i Skaraborg, Sjuhärad och Fyrbodal. Verksamheten består av institutions- och öppenvård för barn, familjer, ungdomar och unga missbrukare. Bolaget är idag landets största bolag inom HVB (hem för vård och boende). Se [www.gryning.se](http://www.gryning.se)

## Omvärldsanalys

Nedan följer en kort sammanfattning av Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) ekonomirapport 19 maj 2025 kring kommunernas ekonomiska situation och förutsättningar.

Trots den svaga konjunkturen väntas en tydlig ljusning för den kommunala ekonomin under år 2025. För kommunerna ser de ekonomiska förutsättningarna nu bättre ut efter två tuffa år som försvagat kommunernas ekonomi och med en förväntad realökning på 4,7 procent i år. En återgång till normala pensionskostnader förklarar att den sammantagna prisförändringen som kommunerna möter blir mycket låg. Det sammantagna resultatet förbättras också något, och ligger sedan stabilt under några år. Detta förutsätter dock att stora anpassningar av förskolan och

grundskolan genomförs för att det ska bli möjligt och detta som en konsekvens av den demografiska utvecklingen med minskning i antalet barn. Ett ökat antal äldre innebär även ökade behov av både sjukvård och äldreomsorg.

## **Finansförvaltning**

En riktlinje som är beslutad av förbundsfullmäktige anger ramarna för GR:s medelsförvaltning. Förbundsstyrelsen är ansvarig för kommunalförbundets medelsförvaltning. Placering av likvida medel får endast ske i finansiella instrument med mycket hög säkerhet och god likviditet. Endast överlikviditet över 20 000 tkr kan placeras. Ränterisken begränsas genom att den genomsnittliga räntebindningen på placerat kapital inte bör överstiga 18 månader. Målsättningen är att med bibehållen hög säkerhet säkerställa en god avkastning på GR:s likvida kapital. Summa likvida medel (kassa och bank) uppgår till 402 803 tkr. GR har idag hela sin överlikviditet placerad på bankkonto hos Swedbank.

Valutarisker ska undvikas genom att all exponering sker i svensk valuta. Eventuella medel i utländsk valuta ska således omgående växlas till svensk valuta. Inga utländska placeringar är genomförda under perioden.

Riktlinjer avseende upplåning regleras i medelsförvaltningen på delegation från förbundsstyrelsen. GR har inte några långfristiga lån eller borgensåtaganden.

## Omsättning och resultat, GR:s dotterbolag

Nytt från och med år 2025 är att GR inte gör någon sammanställd redovisning för kommunkoncernen i delårsrapporten per april. Däremot redovisas kort lägesrapport och ekonomiredovisning efter första tertiet inklusive helårsårsprognos för respektive bolag här.

Gryning Vård AB redovisar ett periodresultat för årets fyra första månader på -3 134 tkr, vilket dock är en positiv budgetavvikelse på 4 656 tkr. Underskottet beror i sin helhet på personalkostnader kopplade till avvecklingen av bolagets enheter i Borås. Bolagets helårsprognos efter april månad för förväntat helårsresultat 2025, är att ett resultat på -7 000 tkr kommer att redovisas<sup>1</sup>.

Årets första tertial har för Grynings del präglats av flera väsentliga händelser. I december år 2024 beslutade styrelsen om avveckling av Grynings två HVB-enheter i Borås till följd av IVO:s beslut tidigare under hösten om tillfällig stängning. Avvecklingen berörde ett 30-tal medarbetare som sades upp på grund av arbetsbrist och innebär även kostnader för bolaget om cirka 17 000 tkr fördelat under åren 2024 och 2025. I slutet av mars fick Gryning besked från IVO om att den tillfälliga stängningen hävdes och att verksamheternas befintliga tillstånd åter gäller. Nu pågår utredningsarbete kring möjligheterna att åter starta verksamhet i Boråsregionen.

ISGR redovisar ett negativt resultat för årets första fyra månader på 178 tkr, vilket är en budgetavvikelse med samma belopp då budgeten för perioden är +/-0. Skolan har ett lägre elevantal än föregående år och försöker anpassa sin verksamhet efter de nya förutsättningarna.

Omsättningen för årets första fyra månader uppgår till 55 165 tkr, vilket är lägre än motsvarande period föregående år och är även något lägre än budgeterad omsättning för perioden (-519 tkr, (-0,9 %)) vilket är en konsekvens av lägre erhållna interkommunala ersättningar till följd av lägre elevantal. I juni tillträder skolan den nya byggnaden på campus Guldheden. Den kommer tillföra större, mer moderna lokaler att bedriva verksamheten i. Den medför också en betydligt större kostnad än vad dagens lokaler gör. Tidigare gjorda kalkyler för att klara de ökande lokalkostnaderna byggde på ett högre elevantal, för både den internationella- och den svenska sektionen. Den ökningen är svår att möta då skolan nu märker av konkurrens från den relativt nyetablerade Engelska Internationella Skolan men framför allt är det, det oroliga, globala ekonomiska läget som endast förväntas bidra till en blygsam förbättring av elevantalet inför nästa läsår. ISGR:s helårsprognos för innevarande år är -1 000 tkr.

---

1. Siffrorna ovan visar 100 procent av Grynings saldon och inte GR:s andel (54 %).

## GR – verksamhetens intäkter, resultat och kostnader

### Intäkter för GR

GR:s samlade intäkter för perioden januari till och med april 2025 uppgår till 145 981 tkr, att jämföra med samma period föregående år då de uppgick till 155 937 tkr, vilket är en minskning med 6 procent. Denna minskning av intäkterna, under första tertialet, kan i stort förklaras av minskad volym av sålda läromedel jämfört med samma period föregående år. GR:s omsättning består av årsavgift, EU-bidrag, projektintäkter, övriga bidrag och övriga intäkter. Övriga intäkter utgörs bland annat av deltagaravgifter (vid kurser och seminarier), konsultationer och försäljning av läromedel.

### Resultat

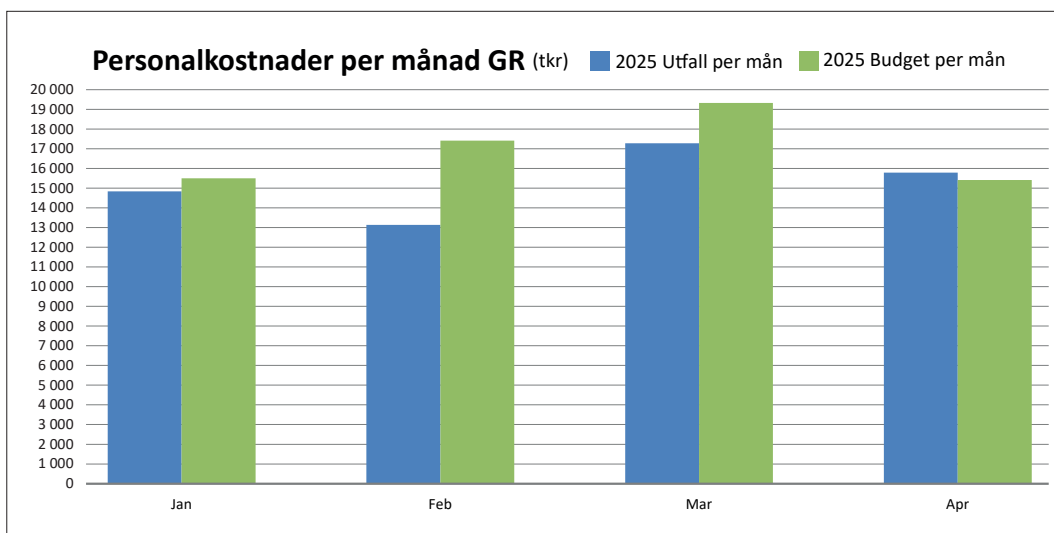
GR redovisar per april 2025 ett positivt resultat på 2 530 tkr vilket är 1 100 tkr bättre än periodiserad budget. Periodens resultat förklaras i huvudsak av starkt finansnetto.

Helårsprognosen för GR som helhet bedöms till +/-, vilket är bättre än beslutad årsbudget. Likt det ackumulerade resultatet för perioden, är prognosen främst baserad på högre ränteintäkter under året än beslutad budget. GR arbetar kontinuerligt med olika scenarier och tänkta insatser utifall verksamheten mot förmodan inte skulle kunna genomföras på sedvanligt vis.

### Kostnader

GR:s samlade kostnader utgörs till största delen av kostnader för personal, läromedelsinköp, konsultarvoden samt transfereringar till andra regionala organisationer. Verksamhetens kostnader per 2025-04-30 har minskat från 153 107 till 144 830 tkr jämfört med föregående år. Likt intäkterna kan denna reduktion av kostnader i stort förklaras med minskade läromedelsinköp om cirka 8 800 tkr.

Personalkostnaderna, som är en betydande andel av GR:s kostnader, avviker positivt mot budget för perioden med 6 602 tkr, vilket framgår av nedanstående diagram. Avvikelsen förklaras av hur budgeten periodiserats över året, men även av att vissa vakanser finns. Dessa har till viss del kompenseras av köpt tjänst.



## Vidaretransfereringar

Cirka 34 procent av årsavgiften från medlemskommunerna har vidaretransfererats till andra regionala organisationer. Om de sammanlagda vidaretransfererade medlen exkluderas från GR:s omsättning samt från summa årsavgift för perioden, finansieras GR:s verksamhet till 13 procent av årsavgiften och till 87 procent av övriga intäkter. GR:s strävan är att ge medlemskommunerna ett mervärde utöver de insatser som finansieras av årsavgiften. Detta illustreras mycket väl av att andelen övriga intäkter är hög.

Transfereringar till andra regionala organisationer (tkr)	2025-01-01-2025-04-30	2024-01-01-2024-04-30
Business Region Göteborg (BRG)	6 666	6 666
Göteborg & Co	275	367
Västkom	668	663
Västkuststiftelsen	1 261	1 250
Urban Future	221	581
<b>Summa</b>	<b>9 091</b>	<b>9 528</b>

## Finansnetto

Finansnettot per 30 april 2025 uppgår till +2 780 tkr, att jämföra med motsvarande period 2024 då finansnettot uppgick till +4 417 tkr.

## Balansposter

Balansomslutningen uppgår per den 30 april 2025 till 528 580 tkr jämfört med 444 953 tkr den 31 december 2024.

## Tillgångar och investeringar

På tillgångssidan har de likvida medlen ökat jämfört med senaste årsbokslutet. Per sista april 2025 hade GR 402 803 tkr på kassa/bank jämfört med 293 020 tkr per den sista december 2024. Detta främst till följd av sålda läromedel samt utbetalda statsbidrag kopplat till vuxnas lärande.

Utöver detta har värdet av GR:s samlade anläggningstillgångar totalt minskat med 1 229 tkr jämfört med senaste årsskiftet till följd av årets investeringar som uppgår till 172 tkr reducerat med periodens planmässiga avskrivningar.

De utestående kundfordringarna har minskat från årsskiftet med 32 148 tkr vilket i stort kan förklaras av minskat ej förfallna fakturor av främst försålda läromedel kopplat till de större beställningar skolorna gjorde i slutet av föregående år med hjälp av statsbidrag och andra interna satsningar.

## Skulder och eget kapital

På skuldsidan är det övriga kortfristiga skulder som ökar och främst till följd av förutbetalda statsbidrag för pågående och kommande vuxenutbildningar. Sammantaget har denna post ökat med 61 308 tkr upp till 262 016 tkr jämfört med årsbokslutet för 2024.

Pågående projekt ökar från årsskiftet och där är nu saldot 119 388 tkr vilket är 6 276 tkr högre jämfört med senaste årsskiftet.

GR:s egna kapital (inklusive periodens resultat) uppgår till 69 416 tkr. Det inför år 2025 beräknade och identifierade lägsta måltalet för eget kapital utifrån riskhänseende uppgår till 37 000 tkr.

## Medarbetare

GR ska vara en attraktiv arbetsgivare med engagerade och kompetenta medarbetare som gör sitt bästa i varje situation. Ledarskapet ska ge utrymme för individens och verksamhetens utveckling. Våra tre kärnvärden – lyhördhet, handlingskraft och utveckling – är vägledande för arbetet. Vi ska ha en arbetsplats där vi trivs, utvecklas och kan känna att vi gör ett bra jobb, som gynnar dem vi är till för.

### Antal anställda

Den 30 april 2025 hade GR 218 månadsanställda (anställda med månadslön), vilket är en ökning med 10 medarbetare jämfört med samma period föregående år. Av dessa var knappt 5 procent tidsbegränsat anställda (inklusive provanställda). Antalet årsarbetare uppgick till 191 personer, jämfört med 190 föregående år. Bland årsarbetarna är fördelningen 77 procent kvinnor och 23 procent män.

GR hade den 30 april även 16 intermittent anställda med timlön. GR är en organisation som på grund av verksamhetens karaktär, utöver anställda, även har konsulter och inlånad personal från medlemskommuner för specifika uppdrag.

## Arbetsmiljö

### Sjukfrånvaro

Under perioden 2025-01-01 till och med 2025-04-30 var den totala sjukfrånvaron 4,6 procent, vilket är en ökning med 0,7 procentenheter jämfört med samma period föregående år. Långtids-sjukfrånvaron (>60 dgr) var 2,6 procent och korttidsfrånvaron (1-14 dgr) var 1,6 procent. Större delen av ökningen kan förklaras av att en medarbetare har drabbats av en sjukdom som inte är kopplad till arbetet.

### Systematiskt arbetsmiljöarbete

Utifrån resultatet av medarbetarenkäten som genomfördes i september 2024 har dialog förts på alla nivåer i organisationen och handlingsplaner arbetats fram tillsammans med medarbetarna. Det har också tagits fram en förbundsövergripande handlingsplan med åtgärder inom områdena fysisk, digital, organisatorisk och social arbetsmiljö.

### Kompetensförsörjning

GR har generellt lätt för att attrahera och rekrytera rätt kompetens, med många kvalificerade sökanden till utlysta tjänster. Vi ser även ett ökat intresse från studenter att genomföra sin praktik på GR. GR tar regelbundet även emot praoelever.






### Löner och förmåner

2025 års löneöversyn genomfördes under våren inom ett generellt utrymme om 3,3 procent plus 0,1 procent för förbundsövergripande prioriterade struktursatsningar. Flera fackförbund har i år sifersatta centrala avtal. Lönen gäller per 1 april och utbetalning sker i slutet av maj, förutom för Sveriges lärares 12 medlemmar där försening av avtalet gör att utbetalning av deras löner framskjuts till slutet av juni.

## Målavstämning god ekonomisk hushållning

Enligt kommunallagen ska kommuner, kommunalförbund och landsting ange mål och riktlinjer för verksamheten som är av betydelse för god ekonomisk hushållning (GEH). GR har därför i Plan för uppföljning och detaljbudget 2025 tagit beslut om riktlinjer för GEH, vilka följs upp i samband med delårsrapporter och årsbokslut. God ekonomisk hushållning kan ses i två dimensioner; att hushålla i tiden samt att hushålla över tiden, det vill säga att väga ekonomi mot verksamhet på kort sikt och verksamhetens behov på längre sikt. Vidare har begreppet god ekonomisk hushållning både ett verksamhetsperspektiv och ett finansiellt perspektiv. Kommunallagen stipulerar att kommunernas ekonomi ska vara i balans. Intäkterna ska överstiga kostnaderna och det så kallade balanskravet utgör en miniminivå för det ekonomiska resultatet. Med detta menas att organisationen inte bör förbruka sin förmögenhet för att täcka löpande behov. Verksamheterna ska utövas på ett ändamålsenligt och utifrån ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

 Följer plan  Följer inte plan

MÅLAVSTÄMNING GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING GR PER 30 APRIL 2025			
God ekonomisk hushållning i verksamheten	Indikator	Avstämning	
GR:s verksamheter ska hantera beslutade budgetmedel rationellt och effektivt så att de gör mesta möjliga nytta för GR och våra medlemskommuner.	GR:s verksamheter, insatser och kostnader ska kontinuerligt utvärderas och omprövas.	GR arbetar strukturerat och metodiskt med kostnadsuppföljning genom uppföljningsmöten. GR har en löpande dialog med våra medlemskommuner om vad som ska göras och även i vissa fall hur. En ny politisk organisation är på plats från och med ny mandatperiod. Under våren 2025 har samrådsunderlag skickats ut och kommunernas svar hanteras inför beslut kring rambudget 2025 i juni 2025 samt inför kommande verksamhetsplanarbete. Insatser och projekt av väsentlig karaktär (betydande ekonomiskt värde) rapporteras dessutom kontinuerligt till ledning.	
	GR ansvarar för att en god intern kontroll upprätthålls utifrån förbundsstyrelsens reglementen, riktlinjer och beslut.	Rapport över genomförda aktiviteter samt en ny plan för innevarande år har rapporterats till förbundsstyrelsen liksom uppföljning av uppsiktsplikten av våra bolag och som fastställts vid deras sammanträde i mars 2025. Riktlinjen avseende medelsförvaltning avrapporterats i samband med delårs- och årsbokslut. Målet är uppfyllt.	
	GR ska främja och följa upp att en kontinuerlig kvalitetsutveckling sker inom verksamheterna.	Verksamhetens mål följs upp i delårsrapporterna per april och per augusti med en beskrivning av nuläget och i årsredovisningen under separat rubrik. Arbetet med regional utvecklingsplan för storstadsregionen (RUPS) pågår men i avvaktan på den har uppmaning gått ut till medlemskommunerna att inkomma med eventuella inspel till att gå före i vissa frågor. Detta gjordes parallellt med att synpunkter på samrådsunderlaget tillsammans med rambudget för 2026 gick ut. Målet är uppfyllt.	
GR:s tillgångar och skulder ska förvaltas på ett betryggande sätt.	GR ska ha ett fullgott och genomtänkt försäkringsskydd samt ha klara regler för hur risker ska hanteras.	GR genomför årligen med hjälp av försäkringsmäklare en genomgång av försäkringsskyddet. Allt från sakförsäkring till tjänstereseförsäkring går igenom. Bedömningen från GR själva och upphandlad försäkringsmäklare är att vi har ett fullödigt försäkringsskydd. Genomfördes senast januari 2025. Målet är uppfyllt.	
	GR ska ha tydliga regler och riktlinjer för sin finansförvaltning.	GR har arbetat fram ett styrdokument som anger riktlinjer för medelsförvaltning och är fastställd i förbundsstyrelsen. Förbundsdirektören är ytterst ansvarig för GR:s medelsförvaltning och ekonomichefen verkställer. Målet är uppfyllt.	

Forts.

Forts.

MÅLAVSTÄMNING GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING GR PER 30 APRIL 2025			
GR ska eftersträva en välskött ekonomi där all verksamhet bedrivs i en anda av god ekonomisk hushållning och i enlighet med förbundsstyrelsens beslut om finansiella mål och ramar.	Förbundsstyrelsens budgetbeslut är överordnat verksamheten och vid målkonflikter är det ekonomin som ytterst sätter gränsen för det totala verksamhetsutrymmet.	För delåret per april 2025 redovisar GR ett resultat på 2 530 tkr vilket även är en positiv avvikelse mot periodiserad budget på 1 100 tkr. Målet är uppfyllt för perioden.	●
	GR:s olika avdelningar ser till att verksamhetens innehåll och omfattning är anpassad till beslutad budget och strategiska inriktning.	GR redovisar en ekonomi i balans för perioden. Målet är uppfyllt.	●
	Vid hantering av befarade eller konstaterade budgetavvikelser är GR:s avdelningar skyldiga att vidta de åtgärder som krävs för att styra den egna verksamheten mot budgetbalans.	Samtliga GR:s avdelningar kommer att redovisa en ekonomi i balans för helåret 2025 utifrån beslutad budget. Målet är uppfyllt.	●
Den totala sjukfrånvaron för GR:s medarbetare ska hållas på en fortsatt låg nivå.	Sjukfrånvaron på GR ska maximalt ligga inom intervallet 3,5-4,5 procent på helåret.	För första tertialet 2025 redovisar GR en total sjukfrånvaro på 4,6% och sjukfrånvaron för samma period föregående år låg på 3,9%. Målet är inte uppfyllt.	■
GR:s finansiella mål	Indikator	Avstämning	
GR ska redovisa ett genomsnittligt positivt ekonomiskt resultat över en femårsperiod.	GR:s intäkter ska överstiga dess kostnader.	För de senaste fem åren (helår) redovisar GR ett samlat ekonomiskt resultat på +11 307 tkr. För delåret per april 2025 redovisas ett resultat på +2 530 tkr. Målet är uppfyllt.	●
	GR:s egna kapital ska inte understiga den årligt beräknade nivån utifrån riskhänseende.	GR:s egna kapital per 2025-04-30, inklusive periodens positiva resultat, uppgår till 69 416 tkr. Det identifierade lägsta måtalet inför 2025 är 37 000 tkr. Målet har därmed uppnåtts.	●
Långsiktigt ska GR:s egna kapital vara större än dess skulder inklusive pensionskulden.	Soliditeten inklusive pensionskulden ska vara positiv.	Soliditeten uppgår per 2025-04-30 till 13,1 procent. GR uppfyller måtalet.	●
GR:s sammanlagda nettolåneskuld ska inte öka.	GR:s investeringar ska finansieras med hjälp av egna medel.	Investeringar på 172 tkr har gjorts under perioden och helt finansierats med hjälp av egna medel. Målet är därmed uppfyllt.	●

● Följer plan

■ Följer inte plan

Inför verksamhetsåret 2025 har GR, likt tidigare år, formulerat krav och måluppfyllelse för när GEH ska anses vara uppfyllt. Där framgår att ”för att god ekonomisk hushållning ska anses vara uppfyllt ska minst hälften av de verksamhetsmässiga målen och samtliga av de finansiella målen vara uppfyllda för helåret”. För första tertialet 2025 har GR sammantaget ett verksamhetsmässigt och ekonomiskt läge som möjliggör att – utan omedelbara allvarliga ekonomiska effekter – tillämpa långsiktiga strategier vid behov av anpassning till eventuellt försämrade förutsättningar. En ekonomi i balans medger handlingsutrymme och en ekonomi i balans gentemot beslutad budget för året beräknas att uppnås för helåret. Sex av GR:s sju uppsatta mål inför år 2025 är uppfyllda för perioden januari till och med april. Med stöd av genomförd analys görs en samlad bedömning att GR har uppfyllt kommunallagens krav och intentioner på god ekonomisk hushållning för perioden fram till och med april 2025. Bedömningen nu per april är att god ekonomisk hushållning kommer att uppnås även för helåret 2025.

RESULTATRÄKNING GR (tkr)		GR			
	NOT nr.	Utfall 250101-250430	Utfall 240101-240430	Prognos 250101-251231	Budget 250101-251231
<b>Verksamhetens intäkter</b>		<b>145 981</b>	<b>155 937</b>	<b>440 000</b>	<b>440 114</b>
varav årsavgifter avsedda för GR:s verksamhet		17 807	18 006	51 157	51 157
varav årsavgifter transfererade till andra regionala organisationer		9 091	9 091	27 366	27 366
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>1</b>	<b>-144 830</b>	<b>-153 107</b>	<b>-443 746</b>	<b>-442 720</b>
Avskrivningar		-1 401	-765	-4 244	-4 244
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>		<b>-250</b>	<b>2 065</b>	<b>-7 990</b>	<b>-6 850</b>
Skatteintäkter och generella statsbidrag och utjämning		-	-	-	-
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>-250</b>	<b>2 065</b>	<b>-7 990</b>	<b>-6 850</b>
Finansiella intäkter		2 789	4 424	8 000	5 600
Finansiella kostnader		-9	-7	-10	-
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>2 530</b>	<b>6 482</b>	<b>0</b>	<b>-1 250</b>
Extraordinära poster		-	-	-	-
<b>PERIODENS RESULTAT</b>		<b>2 530</b>	<b>6 482</b>	<b>0</b>	<b>-1 250</b>

KASSAFLÖDESANALYS GR (tkr)		GR	
	Not nr.	2025-04-30	2024-04-30
<b>DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>			
Periodens resultat		2 530	6 482
Justering för ej likviditetspåverkande poster	2	1 401	765
Övriga likviditetspåverkande poster		-	-
<b>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>		<b>3 931</b>	<b>7 247</b>
Ökning/minskning pågående projekt		-2 806	-87 927
Ökning/minskning lager		-189	-162
Ökning/minskning kortfristiga fordringar		34 197	46 658
Ökning/minskning kortfristiga skulder		74 822	101 693
<b>KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>		<b>109 955</b>	<b>67 509</b>
<b>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>			
Investering i immateriella anläggningstillgångar		-	-
Försäljning av immateriella anläggningstillgångar		-	-
Investering i materiella anläggningstillgångar		-172	-85
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		-	-
Ökning/minskning av finansiella anläggningstillgångar		-	-
<b>KASSAFLÖDE FRÅN INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>		<b>-172</b>	<b>-85</b>
<b>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>			
Ökning/minskning av lån/finansiell leasing		-	-
<b>KASSAFLÖDE FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>PERIODENS KASSAFLÖDE</b>		<b>109 783</b>	<b>67 424</b>
Likvida medel vid årets början		293 020	288 683
Likvida medel vid periodens slut		402 803	356 107

BALANSRÄKNING GR (tkr)	GR	
	2025-04-30	2024-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>		
<b>A. Anläggningstillgångar</b>	<b>34 787</b>	<b>36 016</b>
I. Immateriella anläggningstillgångar	15 433	16 760
II. Materiella anläggningstillgångar	624	526
1. Mark, byggnader och tekniska anläggningar	-	-
2. Maskiner och inventarier	624	526
3. Övriga materiella anläggningstillgångar	-	-
III. Finansiella anläggningstillgångar	18 730	18 730
1. Aktier i dotterbolag	18 730	18 730
<b>B. Bidrag till infrastruktur</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>C. Omsättningstillgångar</b>	<b>493 793</b>	<b>408 937</b>
I. Förråd m.m.	39 976	30 706
1. Lager avseende läromedel	547	358
2. Pågående projekt	39 429	30 348
II. Fordringar	51 014	85 211
1. Kundfordringar	33 289	65 437
2. Fordran hos koncern	83	457
3. Förutbetalad kostnad och upplupen intäkt	7 210	5 930
4. Skattefordran	-	-
5. Övriga kortfristiga fordringar	10 432	13 387
III. Kassa & bank	402 803	293 020
<b>S:A TILLGÅNGAR</b>	<b>528 580</b>	<b>444 953</b>
<b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR &amp; SKULDER</b>		
<b>A. Eget kapital</b>	<b>69 416</b>	<b>66 886</b>
I. Periodens resultat	2 530	7 617
II. Övrigt eget kapital	66 886	59 269
<b>B. Avsättningar</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
I. Andra avsättningar	-	-
II. Uppskjuten skatt	-	-
<b>C. Skulder</b>	<b>459 164</b>	<b>378 067</b>
I. Kortfristiga skulder	459 164	378 067
1. Leverantörsskuld	8 401	33 200
2. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	58 548	19 497
3. Pågående projekt	119 388	113 112
4. Skulder till koncernföretag	10 811	11 550
5. Skatteskulder	-	-
6. Övriga kortfristiga skulder	262 016	200 708
<b>S:A EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR &amp; SKULDER</b>	<b>528 580</b>	<b>444 953</b>

## Noter

### Not 1, Specifikation av personalkostnader, personal

SPECIFIKATION AV PERSONALKOSTNADER (tkr)	GR	
<b>Löner och ersättningar</b>	<b>250430</b>	<b>240430</b>
Styrelse och förbundsdirektör/VD	814	736
Ledningsgrupp	2 131	1 961
Övriga anställda (inkl extrapersonal & arvodister)	36 515	36 228
Avsättning pension/Återföring pensionsavsättning	-	-
Förändring löneskuld & semesterlöneskuld	3 051	2 728
<b>Summa löner och ersättningar</b>	<b>42 511</b>	<b>41 653</b>
<b>Sociala avgifter enligt lag &amp; avtal</b>	<b>18 040</b>	<b>17 449</b>
Varav pensionskostnader	4 218	4 193
Övriga personalkostnader	490	584
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>61 041</b>	<b>59 686</b>

SPECIFIKATION AV PERSONAL	GR	
<b>Antal årsarbetare</b>	<b>250430</b>	<b>240430</b>
Kvinnor	148	147
Män	43	43
<b>Summa årsarbetare</b>	<b>191</b>	<b>190</b>
<b>Förbundsdirektör/VD &amp; ledningsgrupp</b>		
Kvinnor	6	6
Män	2	2
<b>Summa förbundsdirektör/VD &amp; ledningsgrupp</b>	<b>8</b>	<b>8</b>

ANTAL ANSTÄLLDA	GR		
	Antal i apr 2025	Antal i apr 2024	Ökning/ minskning
Antal tillsvidareanställda på heltid	179	166	13
Antal tillsvidareanställda på deltid	28	29	-1
Antal tidsbegränsade anställda med månadslön	11	13	-2
Antal intermittent anställda med timlön	16	19	-3
<b>Totalt antal anställda</b>	<b>234</b>	<b>227</b>	<b>7</b>

TOTAL SJUKFRÅNVARO (%)	GR	
	2025-01-01 2025-04-30	2024-01-01 2024-04-30
Kvinnor	5,7	4,8
Män	0,9	0,9
<b>Summa total sjukfrånvaro (%)</b>	<b>4,6</b>	<b>3,9</b>
<b>Total sjukfrånvaro (timmar per årsarbetare)</b>		
Kvinnor	39,9	33,8
Män	6,5	6,6
<b>Total sjukfrånvaro (timmar per årsarbetare)</b>	<b>32,5</b>	<b>27,6</b>
Varav långtidssjukfrånvaro	62,2	66,9
Varav långtidssjukfrånvaro timmar per årsarbetare	20,2	18,5
<b>Total sjukfrånvaro per åldersgrupp (%)</b>		
Yngre än 30 år	2,5	2,6
30–49 år	2,8	2,4
50 år och äldre	7,0	5,9

**Not 2, Justeringar för ej likviditetspåverkande poster**

JUSTERINGAR FÖR EJ LIKVIDITETSPÅVERKANDE POSTER	GR	
	2025-04-30	2024-04-30
Justering ej erhållen ränta	-	-
Avskrivningar	1 401	765
Utrangering inventarier	-	-
Förändring avsättning	-	-
Justering inkomstskatt	-	-
<b>Summa för ej likviditetspåverkande poster</b>	<b>1 401</b>	<b>765</b>

**Not 3, Övriga likviditetspåverkande poster**

ÖVRIGA LIKVIDITETSPÅVERKANDE POSTER	GR	
	2025-04-30	2024-04-30
Reavinst inventarier	-	-
Reaförlust inventarier	-	-
<b>Summa övriga likviditetspåverkande poster</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

# Upplysningar om redovisningsprinciper – GR och sammanställda räkenskaper

## Lagrum och sammanställda räkenskaper

GR:s redovisning är från och med år 2019 upprättad utifrån Lag om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) (LKBR) samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR). Gryning Vård AB:s och ISGR AB:s redovisning är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Om de kommunala koncernföretagens regler och principer avviker från kommunalförbundets, ska dessa justeras före konsolidering.

I GR:s sammanställda räkenskaper ingår samtliga bolag där GR har minst 20 procents inflytande. Inga förändringar har skett under året i den kommunala koncernens sammansättning. De sammanställda räkenskaperna omfattar moderbolaget Göteborgsregionens kommunalförbund (GR), det helägda dotterbolaget Göteborgsregionens Internationella Skola (ISGR AB) och dotterbolaget Gryning Vård AB, som ägs till 54 procent. De sammanställda räkenskaperna upprättas med proportionell konsolidering, vilket innebär att dotterbolagens räkenskaper som tas upp i de sammanställda räkenskaperna motsvarar den ägda andelen. Mellanhavanden inom den kommunala koncernen elimineras. Redovisning sker enligt RKR R16 Sammanställda räkenskaper.

## Balansräkningens poster

Balansräkningen är uppställd enligt LKBR 6 kap §2. Under 2024 har redovisningsprinciper avseende leasing uppdaterats och principer avseende lager av läromedel och immateriella anläggningstillgångar har förtydligats.

## Anläggningstillgångar

### Immateriella och materiella anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas enligt RKR R3 Immateriella anläggningstillgångar och RKR R4 Materiella anläggningstillgångar.

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk eller innehav med en nyttjandeperiod om minst tre år klassificeras som anläggningstillgång om beloppet överstiger gränsen för mindre värde. Gränsen för mindre värde avseende materiella anläggningstillgångar har satts till ett halvt prisbasbelopp och för immateriella anläggningstillgångar till 3 000 tkr. De inventarier som har ett värde under gränsen för mindre värde och/eller en ekonomisk livslängd under tre år klassificeras som direktavskrivna korttidsinventarier.

Avskrivningar påbörjas då tillgången tas i bruk. Avskrivning görs över den bedömda nyttjandeperioden med linjär avskrivning baserat på anskaffningsvärdet. Omprövning av nyttjandeperioden sker om det finns omständigheter som pekar på att det är nödvändigt (till exempel verksamhetsförändringar, tekniskskiften och organisationsförändringar). Immateriella anläggningstillgångar med ett restvärde omprövas avseende nyttjandeperiod i slutet av varje räkenskapsår. Immateriella och materiella anläggningstillgångar under uppbyggnad, redovisas som Pågående Nyanläggningar i särskild not. Tillgångar avseende mark skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas normalt:

### **Materiella anläggningstillgångar**

**GR:** infrastruktur data 3 år, maskiner 3 eller 5 år, kontorsinventarier 5 år, konferensmöbler 7 år.  
**ISGR AB:** datorer/programvaror 3 år, Inventarier, verktyg och installationer 5 år, klassrumsinventarier Molinsgatan 5 år, klassrumsinventarier Guldheden 10 år. Förbättringsutgifter i annans fastighet 5 år.

**Gryning vård AB:** datorer 3 år, fordon 5 år, inventarier 5-10 år. Byggnader och förbättringsutgifter i annans fastighet 15–100 år. Komponentavskrivning tillämpas. Mark skrivs ej av.

I balansräkning och noter redovisas Förbättringsutgifter i annans fastighet under rubriken Övriga materiella anläggningstillgångar.

### **Immateriella anläggningstillgångar**

**GR:** IT-investeringar 5 år avser egenutvecklade immateriella anläggningstillgångar. Programvaror 3 och 5 år avser förvärvade immateriella anläggningstillgångar.

Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod (år) beräknas som Utgående Anskaffningsvärde dividerat med Årets avskrivningar.

### **Leasing**

Under 2024 har koncernens leasingavtal gått igenom och klassificerats. Gryning vård AB och ISGR AB leasar specialanpassade fastigheter för sin verksamhet, vilka klassificerats som finansiell leasing. Även Grynings leasade bilar har klassificerats som finansiell leasing. GR:s och Gryning Vård AB:s kontorslokaler har klassificerats som operationell leasing, liksom ISGRs skolpaviljonger. Leasing av lös egendom så som skrivare och kaffemaskiner har klassificerats som operationell leasing.

De avtal som är klassificerade som finansiell leasing har tagits upp i redovisningen och resultatpåverkan beskrivs under rubriken Den kommunala koncernen, omsättning och resultat år 2024.

Leasing redovisas enligt RKR R5 Leasing.

### **Korttidshyra**

Fast egendom med en avtalstid eller förväntad nyttjandeperiod på 1 år eller kortare klassificeras som korttidshyra och redovisas inte i not. Om uppsägningstiden för ett leasingavtal understiger tolv månader har bedömningen gjorts att dessa klassificeras som korttidshyra.

### **Operationell leasing**

Lös egendom vars enskilda leasingavtal har ett värde under ett halvt prisbasbelopp eller en nyttjandeperiod på 3 år eller mindre klassas som operationella även om de i övrigt uppfyller kriterierna för finansiella avtal. Leasade datorer och kopiatorer direktavskrivs och klassas som operationella. Om det inte går att få fram verkligt värde på ett tillförlitligt sätt redovisas avtalet som operationellt även om det i övrigt uppfyller kriterierna för finansiellt avtal.

Fast egendom med en avtalstid eller förväntad nyttjandeperiod överstigande 1 år, men understigande 10 år redovisas som operationell leasing. Om ett hyresavtal innehåller option på förlängning så tas hänsyn till villkoren gällande förlängningsperioden vid klassificering.

### **Finansiell leasing**

Samtliga befintliga leasingavtal avseende fastigheter är med en extern hyresvärd. Försök att få fram verkliga värden har gjorts avseende befintlig avtalsstock för fastigheter, men då detta inte gått har det beräknade nuvärdet använts.

För leasade fastigheter där den förväntade nyttjandeperioden överstiger avtalstiden, så ligger den förväntade nyttjandeperioden till grund för klassificeringen. Fastigheter med en avtalstid eller förväntad nyttjandeperiod överstigande 10 år redovisas som operationell eller finansiell leasing. Dessa avtal bör utredas mer ingående innan klassificering.

Implicit ränta har inte kunnat fastställas för nuvarande leasingavtal för fastigheter. Upplåningsränta från bank har använts för varje avtal vid tidpunkten då leasingavtalen ingåtts. För framtida avtal kommer den implicita räntan att eftersökas och om denna inte går att fastställa kommer

upplåningsränta i bank att användas.

Variabla avgifter/Minimileaseavgifter. Vid klassificering och rättning av befintlig avtalsstock avseende fastigheter per 241231 har verkligt utfall för andel av debiterad hyra som utgörs av variabla avgifter, service och skatter vid varje avtals start använts. Lös egendom där det inte går att få fram minimileaseavgifter exklusive variabla avgifter, serviceavgifter, skatter mm så nuvärdesberäknas avtalet inklusive dessa avgifter.

## Finansiella anläggningstillgångar

### Aktier i dotterbolag

GR:s aktier i dotterbolag värderas till anskaffningsvärde.

### Uppskjuten skattefordran

Uppskjuten skattefordran utgörs av 54 procent av inkomstskatt hos Gryning vård AB som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och skattefordringar på temporära skillnader avseende fastigheter som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

## Omsättningstillgångar

Omsättningstillgångar tas upp till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet på balansdagen enligt LKBR kap 7 §5.

### Lager avseende läromedel

Värdet av GR:s lager avseende läromedel beräknas enligt FIFO-metoden (först in/först ut) och dess värde sammanställs via en aktuell lagerlista. I samband med varje årsskifte sker en lagerinventering post för post. Varulagret värderas till verkligt värde post för post på balansdagen enligt aktuell lagerlista.

### Pågående projekt

Pågående projekt är projekt som har ett startdatum före årsskiftet, ett slutdatum efter årsskiftet, en tydlig budget och ett uttalat mål. Intäkter och kostnader för respektive projekt resultatförs i takt med upparbetning. Om nedlagda kostnader överstiger erhållna intäkter bokförs en justering av mellanskillnaden mot intäkter och tillgångar. Om erhållna intäkter överstiger nedlagda kostnader bokförs en justering av mellanskillnaden mot intäkter och skulder. Befarade förluster redovisas direkt i årets resultaträkning.

### Skattefordran

Skattefordran avser dotterbolagens redovisade inkomstskatter som enligt bedömning ska erhållas från Skatteverket avseende aktuellt år, samt justeringar avseende tidigare års aktuella skatt.

### Kassa & Bank

Tillgångar och skulder i utländsk valuta omräknas enligt LKBR 7 kap §9 till växelkursen på balansdagen. Valutakurser publicerade på Riksbankens webbplats som är ett beräknat medelvärde av olika bankers köp- och säljkurser används enligt RKR R7 Finansiella tillgångar och finansiella skulder. Valutakursdifferensen hänförlig till likvida medel redovisas i resultaträkningen under finansiella poster.

### Avsättningar

Avsättningar redovisas enligt RKR R9 Avsättningar och Ansvarsförbindelser. Avsättningar redovisas då det förekommer en legal förpliktelse mot en extern part till följd av en eller flera inträffade händelser och det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera

förpliktelsen. Avsättningen ska motsvara den på balansdagen bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen.

### **Uppskjuten skatt**

Uppskjuten skatt är hänförlig till skatt avseende dotterbolagens obeskattade reserver.

### **Skulder**

Samtliga skulder är kortfristiga och värderas till anskaffningsvärde förutom pågående projekt (se Pågående projekt under omsättningstillgångar ovan). En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen fullgjorts, annullerats eller på annat sätt upphört.

### **Skatteskulder**

Skatteskulder avser dotterbolagens redovisade inkomstskatter som enligt bedömning ska erläggas till Skatteverket avseende aktuellt år, samt justeringar avseende tidigare års aktuella skatt.

## **Resultaträkningens poster**

Resultaträkningen är uppställd enligt LKBR kap 5 §2.

### **Intäkter**

Intäktsföring sker enligt RKR 2 Intäkter. Årsavgifter avser årsavgift till GR från de 13 medlemskommunerna. Årsavgiften delas upp i den andel som avser verksamhet inom GR och den andel som avser transfereringar till andra organisationer.

GR och den sammanställda redovisningen omfattas ej av bidrag till infrastruktur eller skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning så som i en kommun.

### **Bidrag och statsbidrag**

Bidrag och statsbidrag förenade med villkor avseende framtida prestation eller andra specifika villkor intäktsredovisas i takt med att prestationen utförs.

### **Kostnader**

#### **Skattekostnader avseende bolagsskatt**

Skattekostnader avseende bolagsskatt redovisas i de sammanställda räkenskaperna under posten verksamhetens kostnader enligt RKR R 16 Sammanställda räkenskaper. Skattekostnaderna avser inkomstskatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år samt justeringar avseende tidigare års aktuella skatt.

#### **Finansiella kostnader**

Finansiella kostnader inkluderar bankkostnader.

## **Drift och investeringsredovisning**

GR:s driftredovisning är att likställa med redovisningen av dess resultaträkning. Även fullmäktiges budget läggs på denna nivå. Ingen separat investeringsbudget finns då investeringarna inte är så omfattande som i en kommun där investeringar sker i gator, va-verk och dylikt. Investeringarna budgeteras och redovisas i driftredovisningen årsvis.

## **Kassaflödesanalys och nyckeltal**

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen är redovisad enligt Indirekt metod utifrån RKR R13 Kassaflödesanalys. Inga bidrag till infrastruktur är aktuella varpå denna post exkluderats i kassaflödesanalysen.

## Nyckeltal

### Soliditet

Soliditet definieras som eget kapital i förhållande till totala tillgångar. Soliditeten anger den finansiella ställningen på lång sikt, dvs. den visar vilken beredskap det finns för att möta oförutsedda händelser, till exempel framtida resultatförsämringar.

### Kassalikviditet

Kassalikviditet definieras som förhållandet mellan omsättningstillgångar (exklusive varulager) och kortfristiga skulder. Kassalikviditeten visar vilken beredskap som finns för att klara de löpande betalningarna.



Göteborgsregionen (GR) består av 13 kommuner som har valt att jobba tillsammans. Vi driver utvecklingsprojekt, har myndighetsuppdrag, forskar, ordnar utbildningar och är storstadsregionens röst i Västsverige, bland mycket annat. I våra nätverk träffas politiker och tjänstepersoner för att utbyta erfarenheter, bolla idéer och besluta om gemensamma satsningar. Allt för att regionens en miljon invånare ska få ett så bra liv som möjligt.



## Beslut om yttrande över rekommendationer i grundläggande granskning 2024

### Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen antar yttrande daterat och översänder det till GR:s revisorer som svar på grundläggande granskning för år 2024.

Förbundsstyrelsen ger förbundsdirektören i uppdrag att genomföra de i yttrandet föreslagna förändringar.

Förbundsfullmäktige delges förbundsstyrelsens beslut.

### Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna har EY genomfört grundläggande granskning av verksamhetsåret 2024. Som del av densamma har även en fördjupad granskning avseende GR:s arbete med internkontroll genomförts. Syftet med granskningen har varit att ge revisorerna underlag för ansvarsprovningen genom att översiktligt granska all verksamhet i enlighet med kommunallagen och God revisionsed.

Granskningen visar att förbundsstyrelsen har bedrivit sin verksamhet i enlighet med aktuella styrdokument. Revisorerna bedömer att förbundsstyrelsen har säkerställt att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt. De bedömer även att förbundsstyrelsen har säkerställt en tillräcklig uppföljning och rapportering samt att förbundsstyrelsen har säkerställt en tillräcklig intern kontroll. Dock lyfter man från revisionens granskning fram några förbättringsområden avseende styrelsens övergripande styrning avseende arbetet med intern kontroll och som de begär förbundsstyrelsens svar på.

Förbundsstyrelsen rekommenderas att:

- Ta fram dokumenterade riktlinjer för arbetet med intern kontroll för att minska risker för personberoende,
- Verka för att ytterligare förbättra kontrollmiljön inom GR i syfte att få medarbetare att känna trygghet i att signalera risker eller brister i verksamheten samt att,
- Låta antagningsnämnden ta del av och ges möjlighet att lämna synpunkter på utkast till förbundsstyrelsens plan för intern kontroll i syfte att stärka nämndens ansvar för intern kontroll inom sin verksamhet.

Utöver ovanstående så framkommer det utifrån den genomförda granskningen att antagningsnämnden, skolnämnden och beredningsgrupperna har bedrivit en ändamålsenlig verksamhet i enlighet med de uppdrag som tilldelats av förbundsstyrelsen och förbundsfullmäktige.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Yttrande daterat 13 maj 2025

Gitte Caous

Förbundsdirektör

Bo Andersson

Ekonomichef

## **Skickas till**

Förtroendevalda revisorer

## Yttrande över rekommendationer i grundläggande granskning

Förbundsstyrelsens arbete med internkontroll fungerar bra och revisionen konstaterar även att förbundsstyrelsen har säkerställt en ändamålsenlig process för framtagande av riskanalyser samt att kontroller genomförs inom ramen för arbetet.

Avseende de rekommendationer som lämnas så bemöts de enligt nedan;

- *Ta fram dokumenterade riktlinjer för arbetet med intern kontroll för att minska risker för personberoende-*  
GR har under många år byggt upp en samlad erfarenhet kring hur arbetet med intern kontroll ska gå till. Förbundets kansli har dessutom säkerställt att man inte är personberoende då två ur förbundsledningsgruppen tagit ansvar för processen och dessutom med stöd av IT-controller. Hela ledningsgruppen är dessutom delaktig i själva arbetet med internkontrollen. Utifrån detta lämnas rekommendationen utan åtgärd.
- *Verka för att ytterligare förbättra kontrollmiljön inom GR i syfte att få medarbetare att känna trygghet i att signalera risker eller brister i verksamheten -*  
Enligt enkätsvaren finns det några enstaka medarbetare (4) som upplever sig att inte känna sig trygg med att kunna signalera risker och/eller brister i organisationen. Detta resultat tar förbundet till sig och kommer att arbeta vidare med i organisationen, via chefer och till samtliga medarbetare, för att tydliggöra vilka förväntningar som finns på samtliga anställda att just varsla om risker och brister utan någon form av repressalier. Detta kopplas ihop med den kultur och värdegrund som ska prägla förbundets arbetsmiljö. Rörande just kultur och värdegrund kommer även de fackliga företrädarna involveras.
- *Låta antagningsnämnden ta del av och ges möjlighet att lämna synpunkter på utkast till förbundsstyrelsens plan för intern kontroll i syfte att stärka nämndens ansvar för intern kontroll inom sin verksamhet-*  
Detta förslag till upplägg kommer börja tillämpas i och med arbetet med framtagandet av internkontrollplanen inför år 2026. Inför nästa revidering av antagningsnämndens reglemente så kommer en översyn rörande antagningsnämndens internkontroll ske.

Gitte Caous  
Förbundsdirektör

Bo Andersson  
Ekonomichef



## Ökad VA beredskap SOU 2024:82

### Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen godkänner yttrande daterat 2025-05-15

### Sammanfattning av ärendet

Göteborgsregionens kommunalförbund (GR) har valt att yttra sig över betänkandet Ökad va-beredskap (SOU 2024:82).

Utredningens uppdrag har varit att se över regelverk och ansvarsfördelning och vid behov föreslå förändringar för att säkerställa en robust och kontinuerlig leverans av vattentjänster. Syftet har varit att stärka förmågan att leverera vattentjänster vid händelse av kris, höjd beredskap och då ytterst krig samt utifrån de nya förutsättningar som följer av ett förändrat klimat. Utredningens förslag stärker denna förmåga, bidrar till ett starkare totalförsvar, och är förenliga med kraven inom Nato.

GR:s samlade bedömning är att om utredningens förslag realiserar kommer det att resultera i en förbättrad framförhållning, fokus på kontinuerlig leverans av vattentjänster och en möjlighet att på ett rationellt sätt minska den ackumulerade underhållsskulden i VA-systemet.

### Beslutsunderlag

SOU 2024:82 Ökad va-beredskap ([regeringen.se](#))

Vattenförsörjningsplan för Göteborgsregionen ([goteborgsregionen.se](#))

## Sammanfattning av betänkandet

Utredningens uppdrag har varit att se över regelverk och ansvarsfördelning och vid behov föreslå förändringar för att säkerställa en robust och kontinuerlig leverans av vattentjänster. Syftet har varit att stärka förmågan att leverera vattentjänster vid händelse av kris, höjd beredskap och då ytterst krig samt utifrån de nya förutsättningar som följer av ett förändrat klimat.

Utredningen konstaterar att om en organisation ska fungera i kristid måste den också fungera under normala förhållanden. Med detta som utgångspunkt har en rad förslag tagits fram som inbegriper nya krav på VA-organisationerna, ett stärkt nationellt arbete inom va-sektorn, samt förslag på ytterligare utredningar.

## Utredningens förslag

Beredskapsanpassning av vattentjänstlagen

Utredningen föreslår att följande krav införs i vattentjänstlagen:

- reservkapacitet för va-försörjning,
- en beredskapsplan för va, inklusive prioritering av angelägna allmänna intressen,
- åtgärder för att de allmänna va-anläggningarna ska fungera i ett förändrat klimat,
- investeringsplaner för va-anläggningen inklusive ökade möjligheter till fondering,
- samt samverkan mellan kommuner för att säkerställa att de klarar sitt uppdrag.

Utredningen pekar också på behovet att avsätta tillräckliga resurser för att skapa vattenskyddsområden för vattentäkter.

Stärkt arbete på nationell nivå

Betänkandet tydliggör att det nationella arbetet behöver stärkas för att öka de kommunala förutsättningarna att kunna svara för allmänna vattentjänster, genom följande förslag:

- ett nationellt va-investeringsprogram med statlig medfinansiering,
- en nationell strategi tas fram för ett resurseffektivt nyttjande av vattenresursen,
- miljömålssystemet kompletteras med ett etappmål för en god va-infrastruktur,
- översyn av samordningen av olika myndigheter i frågor som rör vattenförsörjning, avloppshantering, tillgång till och fördelning av vattenresurser samt beredskap inom dessa områden,
- samt samverkansfrämjande insatser inklusive ekonomiska bidrag från staten för kommuner som utreder samverkansmöjligheter eller genomför en samverkansorganisation.

Fortsatta utredningar föreslås, dels för att införliva frågor om vattenresursanvändning och vattenhushållning i arbetet inom beredskapssektorn Livsmedelsförsörjning och dricksvatten, dels för en stärkt nationell laboratorieförmåga.

### **Förslagets konsekvenser**

Förslagen innebär förändrade och ökade krav på VA-huvudmän och kommuner, och påverkar de grundläggande förutsättningarna för allmänna vattentjänster. Förslagen förväntas leda till ökade investeringar i de allmänna va-anläggningarna på lång och kort sikt, samt stärka förutsättningarna att tillgodose samhällsviktiga verksamheters behov av vatten och avlopp, och utredningen bedömer att sysselsättningen kan förväntas öka.

Statens styrning av kommunerna kommer att öka till följd av förslagen i betänkandet, vilket utredningen bedömer är ändamålsenligt och inte går utöver vad som är nödvändigt med hänsyn till syftet att stärka totalförsvaret.

### **Förvaltningens bedömning**

GR gör bedömningen att den statliga utredningens betänkande är av intresse att besvara utifrån GR:s pågående arbete med att säkra den regionala vattenförsörjningen.

Maria Sigroth

Joanna Friberg och  
Emma Nilsson Keskitalo

Avdelningschef

Regionplanerare

### **Skickas till**

Klimat- och näringslivsdepartementet per e-post till [kn.remissvar@regeringskansliet.se](mailto:kn.remissvar@regeringskansliet.se) och med kopia till [kn.nm@regeringskansliet.se](mailto:kn.nm@regeringskansliet.se). Ange diarienummer KN2024/02460 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet. Sista dag för att lämna remissyttrande är 2025-08-29.



## Ökad VA-beredskap SOU 2024:82

GR välkomnar att vattentjänsternas betydelse för den civila beredskapen lyfts fram med konkreta förslag som syftar till att underlätta nödvändiga investeringar. En god planering, robust infrastruktur och hög resiliens är grundläggande förutsättningar för att öka beredskapsförmågan.

GR:s samlade bedömning är att om utredningens förslag realiserats kommer det att resultera i en förbättrad framförhållning, fokus på kontinuerlig leverans av vattentjänster och en möjlighet att på ett rationellt sätt minska den ackumulerade underhållsskulden i VA-systemet.

GR vill särskilt poängtera nedanstående:

### **Krav på en beredskapsplan för VA, inklusive prioritering av angelägna allmänna intressen**

GR ser positivt på att beredskapsfrågan kring VA-försörjning förstärks. För att underlätta den mellankommunala och regionala samordningen ser GR ett behov av att myndigheterna tar fram föreskrifter och vägledning för hur en beredskapsplan ska utformas. Vidare ser GR gärna att det skapas möjlighet att den kommunala planen kan ersättas av en regional plan som tillgodoser samma behov.

### **Krav på samverkan mellan kommuner för att säkerställa att de klarar sitt uppdrag enligt vattentjänstlagen**

GR har lång erfarenhet av att driva mellankommunalt samverkansarbete med gemensamma regionala målsättningar, och ser stor potential för kommuner att lösa komplexa samhällsutmaningar i samverkan. Framgångsfaktorerna i samarbetet har framför allt varit en tydlig samhällsnytta och att samverkan har varit viljestyrd, inte formellt styrd. GR ställer sig negativ till att tvinga kommuner till samarbete.

### **Tillräckliga resurser för att skapa vattenskyddsområden för vattentäkter**

GR håller med om behovet av tillräckliga resurser för vattenskyddsområden, vilket ligger i linje med målen i *Vattenförsörjningsplan för Göteborgsregionen*, men vill också poängtera behovet av att samhället som helhet prioriterar råvattenskydd. I ljuset av det nyligen tagna beslutet där regeringen upphäver Vattenskyddsområde för Göta älv och Vänerviken efter en process på närmare 15 år, ser GR ett behov av en översyn av nu rådande arbets- och myndighetsprocesser.

### **Ett nationellt va-investeringsprogram med statlig medfinansiering**

Förslaget till ett nationellt investeringsprogram är ett positivt initiativ för att möta de utmaningar kommunerna står inför. GR stödjer utredningens förslag, men ser att det behövs en tydlig gränsdragning mellan vad som är

VA-organisationens ansvar och vad som bör finansieras nationellt, särskilt kopplat till beredskap och prioriterade allmänna intressen.

### **En nationell strategi för hushållning med vattenresurser**

Detta förslag är en viktig förutsättning för kommunernas möjlighet till att långsiktigt säkra dricksvattenförsörjningen, särskilt med erfarenhet av hur klimatförändringarna i allt högre grad påverkar tillgången till uttagbart vatten i våra vattenresurser. GR anser att det behövs ett nationellt arbete för att stödja en ansvarsfull fördelning för nyttjande av landets vattenresurser vilket säkerställer att vattnet räcker till samhällets samlade behov, och att en sådan strategi kan ligga till grund för prioritering av vattenanvändning vid vattenbrist

### **Miljömålssystemet kompletteras med ett etappmål för en god va-infrastruktur**

GR stödjer de föreslagna etappmålen om att samtliga kommuner senast 2030 ska ha kartlagt och påbörjat förnyelsearbetet av VA-infrastrukturen, samt att förnyelsetakten för VA-ledningar ska öka till 1 procent senast 2040.

### **En översyn av samordningen av olika myndigheter i frågor som rör vattenförsörjning, avloppshantering, tillgång till och fördelning av vattenresurser samt beredskap inom dessa områden**

GR vill särskilt lyfta vikten av samordning mellan myndigheterna och behovet av en myndighet med samordningsansvar för frågorna.

Maria Sigroth  
Avdelningschef

Joanna Friberg och  
Emma Nilsson Keskitalo  
Regionplanerare



Förbundsstyrelsen

§ 50

Dnr GRFS-2025-00147

## Initiativärende Sverigedemokraterna- Gemensamt språkverktyg för tryggare äldreomsorg

### Förbundsstyrelsens beslut

Ärendet bordläggs.

### Reservation

Frej Dristig (SD), Peter Arvidsson (SD) och Timothy Treville (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Frej Dristigs förslag till beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Frej Dristig (SD) väcker ett ärende som syftar till att förbundsstyrelsen ska ge förbundsdirektören i uppdrag att tillsammans med medlemskommunerna initiera arbetet med att ta fram ett gemensamt, objektivet och likvärdigt språktest som kan användas vid anställning inom äldreomsorgen.

### Beslutsunderlag

Initiativärende daterat 29 april 2025

### Förslag på sammanträdet

Axel Josefson (M) föreslår att ärendet bordläggs.

Frej Dristig (SD) föreslår att ärendet remitteras för beredning.

Per Vorberg (M) föreslår, med instämmande av Viktor Lundblad (M), avslag på ärendet.

### Beslutsgång

Ordförande frågar först om ärendet ska avgöras idag eller bordläggas och finner att ärendet bordläggs. Därmed faller övriga yrkanden.

## Gemensamt språkverktyg för tryggare äldreomsorg

Ett fungerande språk är en förutsättning för trygghet, säkerhet och kvalitet inom äldreomsorgen. Den statliga utredningen "Ett språkkrav för språkutveckling" (SOU 2024:78) föreslår att det införs ett språkkrav i socialtjänstlagen. Kravet ska innebära att personal som genomför insatser inom äldreomsorgen ska ha språkkunskaper motsvarande nivå B2 enligt den gemensamma europeiska referensramen för språk (GERS).

Utredningen betonar vikten av objektiva och likvärdiga testverktyg för att säkerställa att språkkravet tillämpas rättvist och rättssäkert. Flera kommuner har redan infört språktest vid nyrekrytering och erbjuder språklift för befintlig personal.

Göteborgsregionen har en stark tradition av samverkan i kompetensförsörjningsfrågor och utveckling av kommunal kvalitet. Det är därför naturligt att regionens medlemskommuner gemensamt tar initiativ till ett språktest som är anpassat efter de krav som SOU 2024:78 anger. Ett sådant test bör kunna användas både vid nyrekrytering och för bedömning av befintlig personals behov av språkstöd.

### Mot bakgrund av vad ovan framförts yrkar Sverigedemokraterna

Att förbundsstyrelsen uppdrar åt förbundsdirektören att, i samverkan med medlemskommunerna, initiera arbetet med att ta fram ett gemensamt, objektiva och likvärdigt språktest som bedömer språkkunskaper motsvarande nivå B2 enligt den gemensamma europeiska referensramen för språk (GERS), i enlighet med rekommendationerna i SOU 2024:78, avsett för användning inom äldreomsorgen vid nyrekrytering och för bedömning av befintlig personals behov av språkstöd

Lilla Edet den 29 april 2025



**Peter Arvidsson (SD)**

Ledamot av förbundsstyrelsen



**Frej Dristig (SD)**

Tjänstgörande ersättare av förbundsstyrelsen



## Sammanträdestider Göteborgsregionen 2026

### Förslag till beslut

Förslag till sammanträdestider för 2026 godkänns.

### Sammanfattning av ärendet

Inför 2026 har förbundsstyrelsen och förbundsfullmäktige att besluta om sina sammanträdestider.

Enligt framtaget förslag så sammanträder förbundsstyrelsen följande datum 2026:

27 februari  
27 mars  
24 april  
29 maj  
16 juni  
25 september  
23 oktober  
27 november  
15 december

Enligt framtaget förslag föreslås förbundsfullmäktige sammanträda följande datum 2026:

16 juni  
15 december

### Beslutsunderlag

Förslag till sammanträdesdagar 2026

### Sammanträden 2026

Hösten 2026 är det valår i Sverige och för GR:s del innebär det att den nya mandatperioden startar den 1 januari 2027. Förvaltningen har redan nu påbörjat planeringen för fullmäktige i januari för att välja förbundsstyrelse mm samt har börjat planera datum för överlämnandekonferensen. Förvaltningen planerar för ett förbundsfullmäktige den 5 januari 2027 och överlämnandekonferens 4-5 februari 2027.

Gitte Caous  
Förbundsdirektör

Therese Tanner  
Förbundssekreterare

**Skickas till**  
Medlemskommunerna